

Campus Sint - Jan





013 55 45 93

0475 22 57 35

e-mail : [directie@basisschoolberbroek.be](mailto:directie@basisschoolberbroek.be)

website : <http://www.basisschoolberbroek.be>



## SCHOOLBROCHURE MET OPVOEDINGSPROJECT



## **INHOUD**

### Welkomswoord

1. Wij bouwen aan een school voor iedereen
2. Eigen opvoedingsproject gebaseerd op OKB
3. Organisatie van de schooluren
  - a. openingsuren
  - b. dagverloop
  - c. verblijf op school
  - d. middagpauze
  - e. toegang tot klaslokalen, speelplaats en toiletten
4. Voor- en naschoolse opvang
5. Leerlingenvervoer
6. Oudercontacten
7. Rapporten
8. Indeling van de klasgroepen
9. Schoolafspraken:
  - a. te laat komen
  - b. vroegtijdig de school verlaten
  - c. agenda
  - d. taken en lessen
  - e. Algemene leefregels
10. Lichamelijke opvoeding - zwemmen - turnkledij
11. Leerling en school
  - a. Leefregels voor leerlingen
  - b. Veiligheid en verkeer
  - c. Ik en het schoolreglement

## Van de ouders

Beste ouders

Wij willen u graag van harte welkom heten in onze school.

Wij zijn blij en dankbaar voor het vertrouwen.

In onze schoolbrochure leest u heel wat informatie over onze school.

Wij trachten zoveel mogelijk voor u nuttige informatie te verzamelen. Deze brochure is een aanvulling van het algemeen Schoolreglement Basisonderwijs van onze vzw KOHH en wil dan ook een handig hulpmiddelje zijn om u degelijk in te lichten over het dagdagelijks reilen en zeilen in onze school. Naargelang verdere afspraken en regelingen genomen worden, zal deze infobrochure uitgroeien tot een bruikbare schoolgids. Het is eveneens de bedoeling dat ouders die in de toekomst hun kind(eren) in onze school inschrijven, deze brochure meteen ter hand gesteld krijgen om aldus zo vlug mogelijk alle informatie over onze school te kunnen lezen. Wij hopen goed met u te kunnen samenwerken en hopen uiteraard ook dat deze schoolbrochure met de nodige interesse zal gelezen worden.

Ons schoolteam (directie en leerkrachten) zal zich ten volle inzetten voor de opvoeding en onderwijs zodat uw kind een goed schooljaar doormaakt.

U mag een christelijk geïnspireerde, eigentijdse opvoeding en degelijk onderwijs verwachten.

Bij vragen en problemen staan we klaar om samen naar een oplossing te zoeken.

Wij hopen dat u uw kind aanmoedigt de doelstellingen van onze school na te streven en de afspraken na te leven.

## Van de kinderen

Hallo .....

Ook jij in het bijzonder willen we graag welkom heten in onze school.

Ben je ingeschreven in de kleuterklas dan kom je in een boeiende wereld terecht.

Kom je naar het eerste leerjaar dan gaat een nieuwe wereld voor je open.

Als je nieuw bent in onze school zal de aanpassing wat tijd vragen.

We zullen je helpen.

Als we met velen SAMEN leven, zoals in onze school, verwachten we een fijne gedrag van elkeen, dus ook van jou.

Zo kan het voor IEDEREEN alleen maar 'GOED' zijn in onze school.

Als leerkrachten zijn wij elke dag weer opnieuw bekommerd om al onze kinderen ook te begeleiden in hun opvoeding.

Wij trachten je bij te brengen hoe je, je best gedraagt BINNEN en BUITEN de school.

Dit uit zich dan ook in een bepaald GEDRAG dat wij je trachten bij te brengen.

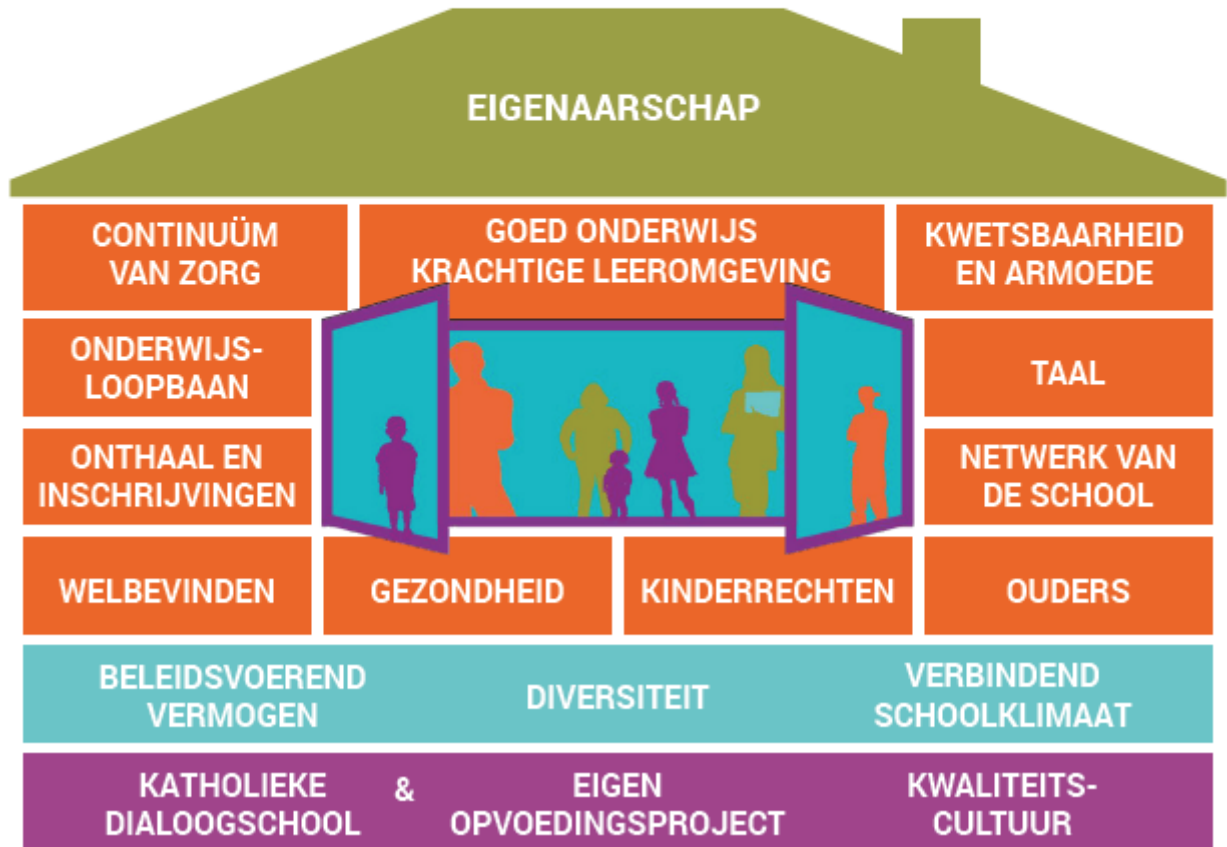
Een middel daartoe is deze 'LEEFWIJZER'.

Zo verneem je perfect wat er van je verwacht wordt.

Lees hem goed en tracht hem even zo goed op te volgen.

Wij wensen je veel succes.

De leerkrachten en directeur van jouw school.



## 1. Wij bouwen aan een school voor iedereen!

Onze school ontwikkelt zich als een [katholieke dialoogschool](#). Wij willen een oefenplaats zijn voor een (samen)leven in een wereld die gekenmerkt is door diversiteit en verschil. Wij vinden dat kwaliteitsvol onderwijs meer is dan louter opleiding. Wij proberen in het basisonderwijs een krachtige leeromgeving vanuit het nieuwe leerplan *Zin in leren! Zin in leven!* te creëren.

We concretiseren ook [de Engagementsverklaring van het katholiek onderwijs](#). Samenwerken aan katholieke dialoogscholen.

Het dak staat voor het eigenaarschap dat de school en elke leraar opneemt. Het venster biedt perspectief en maakt duidelijk dat een school altijd een onderdeel is van een grotere gemeenschap.

Het eigen pedagogisch project van onze school, de katholieke dialoogschool in de praktijk, is de grond waarop het huis gebouwd is. Regelmatig vragen wij ons af of het onderwijs in onze school op de 'juiste dingen' gericht is: vanuit een kwaliteitscultuur wil onze school een ondersteunend GOK- en zorgbeleid voor elke leerling verwezenlijken.

Het huis staat op drie stevige fundamenten: beleidsvoerend vermogen, diversiteit en een verbindend schoolklimaat.

De muren van het huis zijn opgetrokken uit elf bouwstenen:

- Goed onderwijs, krachtige leeromgeving (fase 0)
- Continuüm van zorg: inleiding, fase 1, fase 2 en fase 3
- Kwetsbaarheid en armoede
- Taal
- Gezondheid
- Welbevinden
- Onderwijsloopbaan
- Onthaal en inschrijvingen
- Kinderrechten
- Ouders
- Netwerk van de school

## 2. Ons pedagogisch project

Het pedagogisch project van onze school is ingebed in het project van de katholieke dialoogschool. Op onze school verwelkomen we gastvrij iedereen, van welke levensbeschouwelijke of religieuze achtergrond ook. Als katholieke dialoogschool verwachten we dat ouders echte partners zijn voor de opvoeding en vorming die de school hun kinderen verstrekt. Kiezen voor een katholieke dialoogschool houdt voor iedereen een engagement in. Daarom mogen ouders van de school verwachten dat ze hen zoveel mogelijk betrekken in het samen school maken. Ouders verwachten dat de school voor hun kinderen een leer- en leefwereld is die bijdraagt aan de opvoeding die ze hen zelf willen geven. Ouders die kiezen voor een katholieke school geven aan dat ze vertrouwen stellen in de wijze waarop scholen vandaag in verscheidenheid gestalte geven aan het project van de katholieke dialoogschool.



### Eigen opvoedingsproject.



Werken aan de schooleigen christelijke identiteit

Wat zij wij als school?

Berbroek is een zorg-school!

Wij zijn in onze school sterk bezig rond zorg.

Ons zorgbeleid nemen wij op in ons pedagogisch project.

**Wij zijn een 'katholieke school met christelijk geïnspireerdheid'**

Wij vertrekken vanuit de 5 opdrachten.

De opdrachten zijn de richtlijnen voor het pedagogisch project.

- ➔ Werken aan de schooleigen christelijke identiteit.
- ➔ Werken aan een geïntegreerd onderwijsinhoudelijk aanbod
- ➔ Werken aan een stimulerend opvoedingsklimaat en een doeltreffende didactische aanpak
- ➔ Werken aan de ontplooiing van elk kind, vanuit een brede zorg
- ➔ Werken aan de school als gemeenschap en als organisatie

Zill antwoordt op de 5 OKB-opdrachten en de katholieke dialoogschool:



ANTWOORD VAN ZILL OP OPDRACHT 1

Werken aan de schooleigen, christelijke identiteit



ANTWOORD VAN ZILL OP OPDRACHT 2

Werken aan een geïntegreerd onderwijsinhoudelijk aanbod



ANTWOORD VAN ZILL OP OPDRACHT 3

Werken aan een stimulerend opvoedingsklimaat en een doeltreffende didactische aanpak



ANTWOORD VAN ZILL OP OPDRACHT 4

Werken aan de ontplooiing van ieder kind, vanuit een brede zorg



ANTWOORD VAN ZILL OP OPDRACHT 5

Werken aan de school als gemeenschap en organisatie



ANTWOORD VAN ZILL OP

De dynamiek van een katholieke dialoogschool



In een reflexiemoment hebben wij onze huidige christelijke identiteit onder de loep genomen. Onze eigenheid is dat wat wij uitstralen. We weten dat ouders grote verwachtingen hebben naar onze school toe. Met alle betrokken partijen: kinderen, ouders en ons team willen wij een zorgzame school zijn in al haar facetten. Zowel in communicatie, gebruikte methodes, overlegmomenten, klashouden, ...



- ✚ zich goed voelen
- ✚ graag naar school komen, zowel de In. als de Ikr.
- ✚ veiligheid bieden
- ✚ beschikbaar
- ✚ Op maat
- ✚ Groene school
- ✚ Relaxed, knus
- ✚ Lage drempel
- ✚ aandacht voor elkaar In. en Ikr.
- ✚ samen vieren
- ✚ Vertrouwen in het leven en in jezelf
- ✚ Warme school
- ✚ Respect voor elkaar
- ✚ Openheid
- ✚ Vertrouwen
- ✚ communicatie met ouders - gemeenschap - parochie
- ✚ Zorg voor leerlingen wordt gedeeld
- ✚ Directie kent alle leerlingen en ouders en hun zorgen en helpt oplossingen zoeken

- ✚ Zorgzaam
- ✚ In nabijheid
- ✚ Troost
- ✚ Waardebeleving
- ✚ Waar men de kinderen kent
- ✚ Kleinschalig
- ✚ Openheid
- ✚ Ouders
- ✚ Talenten
- ✚ Teamwork
- ✚ Beroep doen op externen
- ✚ Open huis
- ✚ Positieve ingesteldheid
- ✚ Jezelf zijn
- ✚ Solidariteit
- ✚ Blijven op zoek gaan
- ✚ Positief zelfbeeld van het kind - centraal
- ✚ Groene school
- ✚ Grabbelton
- ✚ Iedereen met of zonder zorgen is welkom
- ✚ Christelijk
- ✚ Tradities
- ✚ Motiverend en inspirerend
- ✚ Geloof in kinderen
- ✚ Wederzijdse communicatie
- ✚ Beschermen van je draagkracht
- ✚ Opbouwend
- ✚ Zeeklassen



Onze eigen christelijke identiteit willen wij krachtadig verwoorden. Het is de ziel en de inspiratiebron van onze school.

*Deze schooleigen accenten, die onze inspiratiebron voor onze werking zijn, vinden wij ook heel sterk terug in de 12 grondwaarden van het opvoedingsconcept voor het katholiek basisonderwijs.*

Kinderen groeien op te midden van een veelheid aan levensbeschouwingen (1). Ook in de klas en op school is levensbeschouwelijke verscheidenheid aanwezig. Wij heten iedereen welkom! In onze school volgen alle kinderen de lessen rooms-katholieke godsdienst. Daar krijgen ze kansen om mogelijke antwoorden te zoeken op hun levensvragen. Ze maken er kennis met de katholieke geloofstraditie en gaan ermee in dialoog.

Daarnaast maken ze kennis met andere levensbeschouwingen. De school is dé oefenplaats bij uitstek om te leren omgaan met diversiteit in de klas en de samenleving.

Kinderen zijn van nature uit nieuwsgierig. In de godsdienstles worden ze uitgenodigd om met elkaar in gesprek te gaan over hun levensbeschouwing. Dit biedt kansen tot échte ontmoeting en wederzijds respect. We hopen met de hele school op die manier bij te dragen tot een verdraagzame samenleving, een samenleving waar iedere mens telt! Net daarom zet het vak rooms-katholieke godsdienst mee zijn schouders onder de 24 interlevensbeschouwelijke competenties. Deze behoren tot het leerplan. Elke leraar doet de nodige inspanningen om deze competenties bij de kinderen te ontwikkelen. Dit kan op school of op leeruitstap.

De godsdienstlessen ondersteunen de levensbeschouwelijke ontwikkeling van kinderen. We dagen elk kind uit om in verbondenheid met anderen te groeien tot een gelukkig leven.

(1) Levensbeschouwing is een kijk op het leven: wat het leven betekent en hoe dat geleefd kan worden in verbondenheid met zichzelf, met anderen, met gemeenschappen, met natuur en cultuur en voor sommige mensen ook met God.

## Competenties:

Competenties interlevensbeschouwelijke dialoog en interlevensbeschouwelijk samenleven

- a. Ik en mijn levensbeschouwing
- b. Ik, mijn levensbeschouwing en deze van de ander
- c. Ik, mijn levensbeschouwing en de samenleving

Onze inspiratiebron hebben wij getoetst aan de competenties.

- ✚ zich goed voelen
- ✚ graag naar school komen, zowel de lln. als de lkr.
- ✚ veiligheid bieden
- ✚ beschikbaar
- ✚ Op maat
- ✚ Groene school
- ✚ Relaxed, knus
- ✚ Lage drempel
- ✚ aandacht voor elkaar lln. en lkr.
- ✚ samen vieren
- ✚ Vertrouwen in het leven en in jezelf
- ✚ Warme school
- ✚ Respect voor elkaar
- ✚ Openheid
- ✚ Vertrouwen
- ✚ communicatie met ouders - gemeenschap - parochie
- ✚ Zorg voor leerlingen wordt gedeeld
- ✚ Directie kent alle leerlingen en ouders en hun zorgen en helpt oplossingen zoeken
- ✚ Zorgzaam in nabijheid Troost
- ✚ Waardebeleving
- ✚ Waar men de kinderen kent
- ✚ Kleinschalig
- ✚ Talenten
- ✚ Teamwork
- ✚ Beroep doen op externen
- ✚ Open huis
- ✚ Positieve ingesteldheid
- ✚ Jezelf zijn
- ✚ Solidariteit
- ✚ Blijven op zoek gaan
- ✚ Positief zelfbeeld van het kind - centraal
- ✚ Grabbelton
- ✚ Iedereen met of zonder zorgen is welkom
- ✚ Christelijk

- ✚ Tradities
- ✚ Motiverend en inspirerend
- ✚ Geloof in kinderen
- ✚ Wederzijdse communicatie
- ✚ Beschermen van je draagkracht
- ✚ Opbouwend
- ✚ Zeeklassen



Werken aan een geïntegreerd onderwijsinhoudelijk aanbod.

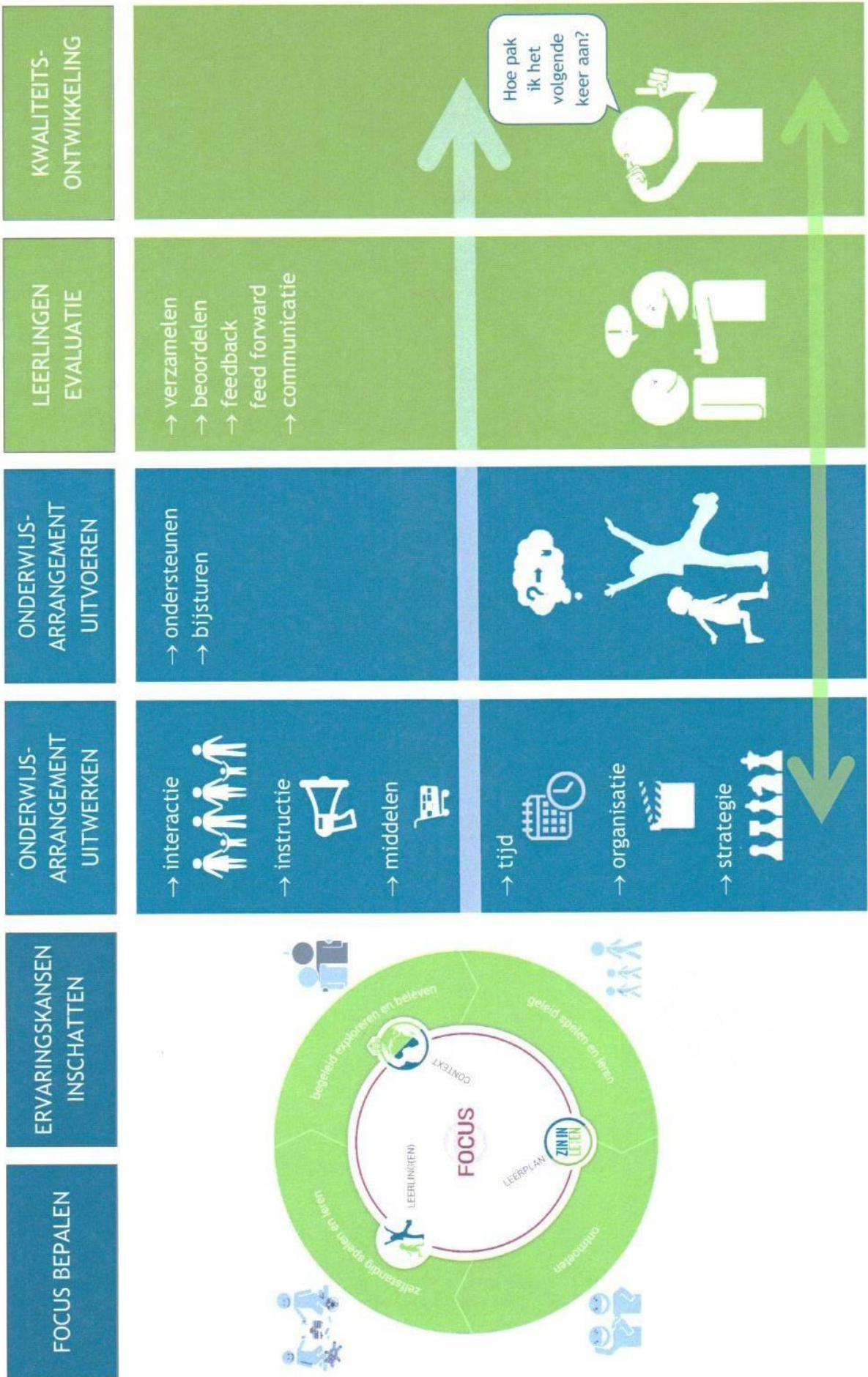
***Leerplan ZiLL: Zin in Leren, Zin in Leven***

*We streefden tijdens het ontwikkelen van dit leerplan naar een gebruiksvriendelijk leerplankader. Daarom zochten we tijdens het ontwikkelproces voortdurend contact met het onderwijsveld. Daarbij werkten we pragmatisch met prototypes die we reeds vroeg in het ontwikkelproces binnenbrachten. In verschillende rondes van ontwerp, evaluatie en bijsturing werkten we die verder uit tot het leerplanconcept Zin in leren! Zinin leven!*

*Door deze communicatieve benadering van de leerplanontwikkeling trachtten we te komen tot een breed gedragen leerplan op maat van de praktijk, tot een leerplan met vele eigenaars.*

# ONTWERPEN VAN EEN KRACHTIGE LEEROMGEVING MET ZIN IN LEVEN : ZO DOE JE DAT

Tip: Bij het bepalen van de focus en het uitwerken van het onderwijsarrangement kan de leraar ervoor kiezen om dit samen met de leerling(en) te doen!





Werken aan een stimulerend opvoedingsklimaat en een doeltreffende didactische aanpak

*Via de aspecten van punt 2 (nieuwe methodes, overlegmomenten, ...) werken wij op een doeltreffende manier aan ons didactische aanpak.*

*Nieuwe vormen van klasorganisatie (hoekenwerk, contractwerk, projecten, ...) en interactieve werkvormen maken dat de inspraak van de leerling mede de basis zijn van een samen leren en samen dingen ontdekken.*

*Een goed school- en klasklimaat zijn fundamentele voorwaarden voor de kinderen en de leerkrachten om samen tot ontwikkelen en leren te komen.*

*Wij geloven erin dat als je je goed voelt en graag naar school komt, dat 'de rest' dan ook beter gaat! (welbevinden en betrokkenheid)*

*We vertrekken vanuit positieve ingesteldheid van het kind. Het positief zelfbeeld is uitgangspunt, staat centraal! Ieder kind is uniek en krijgt de kans om zijn talenten te ontplooien. Een school waar de kinderen graag naar toe komen en je jezelf mag zijn!*



Werken aan de ontplooiing van ieder kind vanuit een brede zorg

## Zorgcontinuüm in de leerlingenbegeleiding

Het M-decreet stelt dat het de taak van de school is om een zorgcontinuüm uit te bouwen. Het gaat om een zorgbeleid waarin je school 3 fases doorloopt om samen met het CLB en de ouders zo goed mogelijk voor de leerlingen te zorgen:

**Fase 0: brede basiszorg.** Vanuit een visie op zorg biedt je school alle leerlingen een krachtige leeromgeving aan. De school stimuleert zoveel mogelijk de ontwikkeling van alle leerlingen, volgt hen systematisch op en werkt actief aan de vermindering van risicofactoren en aan de versterking van beschermende factoren.

**Fase 1: verhoogde zorg.** Je school neemt extra maatregelen die ervoor zorgen dat de leerling het gemeenschappelijk curriculum kan blijven volgen (zoals remediëren, differentiëren, compenseren en dispensereren).

**Fase 2: uitbreiding van zorg.** Het CLB krijgt een actieve rol en onderzoekt wat de leerling, de leraren en de ouders kunnen doen en wat zij nodig hebben. Het CLB stelt nadien eventueel een gemotiveerd verslag op, waarin het de nood aan uitbreiding van zorg motiveert. Dan kan de school ondersteuning vanuit het ondersteuningsnetwerk of een school voor buitengewoon onderwijs inschakelen.

Als de fases 0 tot en met 2 zijn doorlopen en als het volgen van het gemeenschappelijk curriculum met redelijke aanpassingen niet haalbaar blijkt, kan het CLB een verslag opstellen voor toegang tot buitengewoon onderwijs of voor een individueel aangepast curriculum in het gewoon onderwijs.

**Fase 3: individueel aangepast curriculum (IAC).** Het CLB stelt een verslag op voor toegang tot buitengewoon onderwijs of voor een IAC in gewoon onderwijs. De fase van het IAC kan zowel in het gewoon als in het buitengewoon onderwijs vorm krijgen.

Een leerling met een verslag kan een IAC volgen in een school voor gewoon onderwijs of kan zich inschrijven in een school voor buitengewoon onderwijs. Dat is afhankelijk van de keuze van de ouders en de leerling en de redelijke aanpassingen die mogelijk zijn in een gewone school.

Het CLB onderzoekt de mogelijkheden, samen met de ouders, de leerling en de school.

Als de leerling een IAC in een school voor gewoon onderwijs volgt, kan de school ondersteuning inschakelen vanuit het ondersteuningsnetwerk of vanuit een school voor buitengewoon onderwijs.

Meer informatie over IAC op de pagina voor ouders: [Redelijke aanpassingen](#)

## Handelingsgericht werken

Een zorgcontinuüm uitbouwen betekent ook dat jij en je school handelingsgericht werken (HGW). Zo streef je naar kwaliteitsvol onderwijs en doeltreffende leerlingenbegeleiding.

HGW heeft 7 uitgangspunten:

**1. De onderwijsbehoeften van de leerling staan centraal. Je vraagt je af wat de leerling nodig heeft om doelen te bereiken.**

"Wat heeft deze leerling, van deze ouders, in deze klas, bij deze leerkracht op deze school de komende periode nodig?" Onderwijsbehoeften geven aan wat een leerling nodig heeft om onderwijsdoelen te bereiken. Ze bieden tevens aanknopingspunten voor het handelen van de leerkracht. Het werken vanuit onderwijsbehoeften concretiseert het streven naar afstemming (Stevens, 2002): leerlingen verschillen en de aanpak van de leerkracht en de ouders doet ertoe. M.a.w. we accepteren dat leerlingen verschillen en zijn bereid om met deze verschillen om te gaan. Ze bieden tevens een zinvol en helder kader voor communicatie over onderwijs op maat en vormen de basis voor een goede preventieve basiszorg.

**2. Afstemming en wisselwerking tussen leerlingen, leerkrachten, ouders en de school verbetert de aanpak.**

Kinderen ontwikkelen zich steeds in interactie met hun omgeving. Vanuit de context is er steeds sprake van wederzijdse beïnvloeding. Zijn we ons bewust van de wisselwerking tussen leerling en leerkracht, leerlingen onderling, kind en ouders en tussen school en ouders, dan kan dat ons stimuleren tot reflectie: "welk effect heeft mijn aanpak op deze leerling en hoe kan ik mijn aanpak beter afstemmen op wat deze leerling nodig heeft?"

**3. Jij als leerkracht speelt een belangrijke rol bij de positieve ontwikkeling van de leerling.**

Leerkrachten bieden kwaliteitsvol onderwijs aan en leveren daarmee een cruciale bijdrage aan een positieve ontwikkeling van leerlingen. Met dit uitgangspunt willen we het belang van de rol van de leerkracht zichtbaar maken. Immers de leerkracht is diegene die onderwijs op maat kan maken en zoveel mogelijkheden tot handelen

heeft. Zij kan door extra aandacht, inzetten van aangepast leermateriaal en betekenisvolle taken een positief effect hebben op zowel leerprestaties als het sociaal-emotioneel functioneren van leerlingen. De focus ligt op de positieve aspecten van leerlingen, leerkrachten, de school en de ouders. Dat neem je mee in het plan van aanpak.

#### 4. **We werken constructief samen.**

Samenwerken met leerlingen, leerkrachten, de school en de ouders is noodzakelijk. Samenwerking tussen kind, ouders, leerkrachten, school is noodzakelijk. Ouders zijn ervaringsdeskundigen, leerkrachten zijn onderwijsprofessionals en leerlingen zijn mederegisseur van hun eigen leerproces.

#### 5. **Ons handelen is doelgericht.**

Je formuleert doelen en bekijkt wat er nodig is om die doelen te bereiken.

We werken steeds doelgericht: waar willen we naartoe en wat hebben we daarvoor nodig? Doelen zijn de eerste stap bij het formuleren van onderwijsbehoeften zowel voor de ganse klas, als voor subgroepjes als voor het de individuele aanpak van leerlingen. Bovendien gebruiken we ze om onze aanpak regelmatig te evalueren. De doelen die we formuleren zijn zo SMARTI mogelijk. (specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch, tijdgebonden en inspirerend)

#### 6. **Je werkt systematisch, in stappen en transparant.**

Het is voor iedereen duidelijk hoe we binnen HGW werken en waarom we zo werken. We maken heldere afspraken over wie doet wat, waarom, waar, hoe en wanneer. De systematiek van onze werkwijze bewaken we met formulieren en checklists. Ze zijn nooit een doel op zich maar wel hulpmiddelen; leidraad en geheugensteuntje.

### **Decreet leerlingbegeleiding**

Als school hebben wij de opdracht om voor elke leerling in kwaliteitsvolle leerlingenbegeleiding te voorzien. Dit doen wij door vanuit de persoonsgebonden ontwikkeling voor elke leerling actief in te zetten op leren en studeren, onderwijsloopbaanbegeleiding, psychisch en sociaal functioneren en preventieve gezondheidszorg. Via ons zorg- en gelijke kansenbeleid besteedt elke leerkracht bijzondere zorg aan de ontwikkeling en begeleiding van leerlingen die kansen dreigen te missen door hun maatschappelijke kwetsbaarheid of hun specifieke onderwijsbehoeften.

Zowel ouders, leerlingen als het hele schoolteam worden hierbij betrokken en werken vanuit hun perspectief hieraan mee.

### **Redelijke aanpassingen**

Redelijke aanpassingen doorvoeren is volgens het M-decreet ook een taak van de school.

Een redelijke aanpassing **neemt de barrières weg waarmee leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften te maken krijgen in een normale schoolomgeving**. Zo kunnen die leerlingen de lessen volgen en zich optimaal ontwikkelen.

Dat sluit aan bij het principe van **Universal Design for Learning (UDL)**: de leerstof aanbieden op een manier die toegankelijk is voor een diverse leerlingenpopulatie door te variëren in bijvoorbeeld materialen, methoden en evaluatie.

Er bestaat geen lijst van wat 'redelijk' is en wat niet. Die afweging maakt je school voor elke leerling apart.

Redelijke aanpassingen kunnen bestaan uit:

- **Remediërende** maatregelen: leerlingen individueel helpen
- **Differentiërende** maatregelen: leerstof en lesaanpak variëren
- **Compenserende** maatregelen: hulpmiddelen zoals een laptop toelaten
- **Dispenserende** maatregelen: vrijstellingen van onderdelen van het curriculum toelaten

Bij de **beoordeling van de redelijkheid** van de aanpassing, kan je school onder meer rekening houden met:

- De kostprijs van de aanpassing
- De impact die de aanpassing heeft op de school- en klasorganisatie
- Hoe lang en hoe vaak de leerling van de aanpassing gebruik kan maken
- De gevolgen van de aanpassing voor de levenskwaliteit van de leerling
- De gevolgen van de aanpassing voor de omgeving en andere leerlingen
- Het al dan niet ontbreken van gelijkwaardige alternatieven

### **Ondersteuning Zorgloket West-Limburg**

Het zorgloket in het kader van de regionale ondersteuningsnetwerken In dit document geven we duidelijkheid over het doel en de werking van het zorgloket.

De ondersteuning moet altijd voelbaar zijn tot in de klas, maar kan verschillende vormen aannemen:

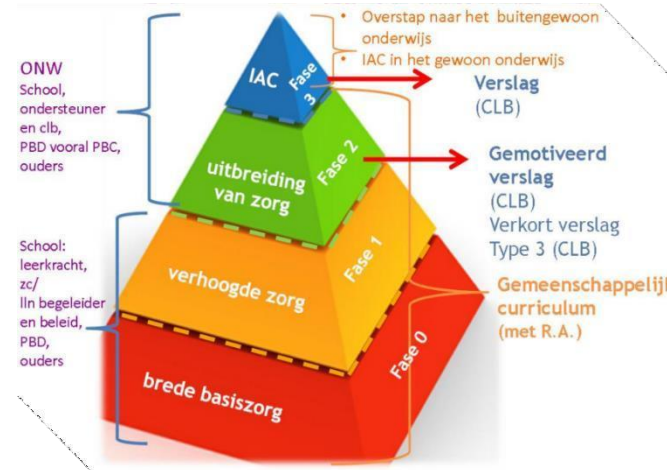
- Voor de leerling zelf
- Voor de leerkrachten
- Voor het schoolteam





Overstap naar het buitengewoon onderwijs  
IAC  
Samen met ouders bezoek brengen aan BuO  
Verslagen  
CLB

# Zorgcontinuüm in de leerlingbegeleiding Kleuterschool



Diagnostische observatielijsten van Marc Boone  
MDO met zorgleerkracht en directie  
Zorgleerkracht  
Aangepaste materialen  
Aangepaste activiteiten  
Contrabas  
Handelingsgericht werken (zorgplan)  
Aangepaste grenzen  
Verteltassen  
Rouwkoffer  
Anderstaligen  
Boekjes met themawoorden en prenten  
Extra ondersteuning voor schrijfmotoriek  
Materialen om fijne motoriek te oefenen  
Visualisatie bv. om jas aan te doen, eigen plaats in eetklas of klas  
Nadenkstoeltje  
Extra inzet op taal  
Zorgbeleid  
Oudergesprekken samen met klasleerkracht, zorgleerkracht en directie  
Zill met AN  
Vademecum zorgbreed en kansrijk onderwijs  
Focus bepalen  
Wiebelkussen  
Fijn motorisch materiaal zoals tangles  
Time-outstoeltje  
Picto's - stappenplan  
Kinderen die extra aandacht vragen op de speelplaats, doen wij soms een fluovestje aan zodat alle leerkrachten weten dat het die kinderen zijn.  
Hoofdtelefoons  
Professionalisering  
Medicatiebeleid  
Eventueel gesprekken met tolken  
Brieven naar ouders vertalen via google translate  
Ik-rapport

MDO met CLB  
Ondersteuning Zorgloket West-Limburg Samenwerking met externen  
Stop 4-7 programma  
Vragenlijsten en observaties delen met externen Oudergesprekken samen met externen Gemotiveerde verslagen  
Vroegtijdig opzoeken van dyslexie (studie bij KUL)

Observaties  
Geschenkje bij verjaardag  
Welbevinden en betrokkenheid  
Doos met gevoelens  
Cirkel van Gardner  
Talenten  
Overlegmomenten :  
    info-avonden  
    open-klasdag  
    oudercontacten  
    huisbezoeken  
    occasionele gesprekken  
    heen- en weerschriftje  
    overlegmoment met opvang  
    klassenraad  
    overgangsgesprekken  
Visualisatie : groene voetjes - handjes  
wassen  
MOEV  
Samenwerking met de bib

Kinderverzorgster  
KVS  
Toeters  
Sibo - CITO  
Interesses van kleuters  
Differentiatie  
Hoekenwerk  
Klasregels  
Thema's  
Klaspoppen  
Moetjes en magjes - contractwerkjes  
Verhalen  
Cas en Lisa  
OKI  
Diversiteit  
Ontmoeten  
Geleid spelen en leren  
Zelfstandig spelen en leren  
Begeleid exploreren en beleven  
Rijke ervaringskansen  
Eet- en verzorgingsmoment

Zelfredzaamheid  
Gezondheidsbeleid  
Taalbeleid  
Grootouderfeest  
Leerwandelingen  
WhatsApp groep  
Warme relaties  
Executieve functies  
Onthaal  
Verdraagzaamheid en gelijkheid  
Dikke duimenkaart  
Beloningsstickers  
Kindje van de dag  
Positieve bevestiging  
Klasscreening  
Kleuterdagboek  
Kalenders  
Groene omgeving  
verjaardagskoffer  
ik-rapport  
(Averbode)aangepast.

Zill  
Krachtige leeromgeving  
Groeilijnen  
Persoonsgebonden ontwikkelvelden  
Cultuurgebonden ontwikkelvelden  
Generieke doelen  
Ontwikkelstappen  
zindelijkheidstraining  
Voorleesweek  
Gedichtendag  
Jeugdboekenweek :  
    Bib-spel  
Doorschuifmoment  
Takenbord  
Doos rond gevoelen  
Professionalisering  
Arrangementen uitwerken  
Speelplaats: groene speelplaats  
Time-outzone  
gezelschapsspeltafels

Overstap naar het buitengewoon onderwijs  
 IAC - IAC-plan  
 Samen met ouders bezoek brengen aan BuO  
 Verslagen  
 Overleg met Katleen Verboven  
 Aangepast meubilair via overheid  
 Samenwerking met OTL  
 Samenwerking met Ganspoel  
 Samenwerking met Sint-Gerardus

Zorgdictee  
 Anderstalige nieuwkomers  
 Kindgesprekken  
 Klasgesprekken  
 Stappenplannen  
 Aangepaste werkbladen - eventueel uitvergroten  
 Aangepaste materialen  
 Aangepaste toetsen  
 Werken met de laptop  
 Luisterpuntbibliotheek  
 Niek nak boekjes  
 Werkschrift of Z-schrift  
 Differentiatie in leesniveaus  
 Bemiddelen bij conflictsituaties  
 Wiebelkussen  
 Tangles  
 Hoofdtelefoons  
 Time-timers  
 Stiltehoekje op de speelplaats  
 Nadenkstoel  
 Time-out stoel  
 Afreageerhoek op de speelplaats  
 MDO met zorgleerkracht en directie  
 Zorgleerkracht  
 Handelingsgericht werken - Zorgplan  
 Aangepaste grenzen  
 Rouwkoffer

Zorgbeleid (dyslexiebeleid - dyscalculie - dyspraxie )  
 Evalueren en rapporteren  
 Oudergesprekken samen met klasleerkracht - zorgleerkracht en directie  
 Wiskanjers Twist  
 Eigen spoor voor (uitzonderlijk) hoogbegaafde leerling  
 Study buddy  
 Focus bepalen  
 Aandacht voor moeilijke thuissituatie  
 Computers in bruikleen aanbieden  
 Beloningskaart voor gedrag  
 observaties  
 Zill met AN  
 GOLD  
 Vademecum zorgbreed en kansrijk onderwijs  
 Picto's op de hoek van de bank  
 Opzoekboekjes  
 Op voorhand leesteksten meegeven  
 Observaties  
 Professionalisering  
 Medicatiebeleid  
 Visualisatie van de woordpakketten voor de anderstaligen  
 Eigen spoor Engels  
 Complimentenprenten meertalig kwartetspel  
 Gesprekken met tolken en ouders  
 Brieven naar ouders vertalen via google translate  
 Visualisatie op speelplaats, klassen, toilet, ...  
 Kangoeroewedstrijd

# Zorgcontinuüm in de leerlingbegeleiding

## Lagere school



MDO met CLB  
 Ondersteuning Zorgloket West-Limburg  
 Samenwerking met externen  
 Stop 4-7 programma  
 Vragenlijsten en observaties delen met externen  
 Oudergesprekken samen met externen  
 Curriculumdifferentiatie wiskunde  
 Gemotiveerde verslagen  
 Gemotiveerde verslagen uitschrijven  
 Visueel dictee  
 ADIBIB  
 Werken met de laptop  
 Samenwerking met OCMW  
 Samenwerking met de politie  
 Samenwerkingsovereenkomst met het CLB  
 Zorgvraag formuleren voor het CLB  
 Opsomming van brede basiszorg en verhoogde zorg om uitbreiding van zorg te bekomen  
 Gesprekken met tolken en ouders  
 Brieven naar ouders vertalen via google translate

Emmertjes vullen  
 Eigen baas over je gedachten  
 Beter bij de les (Executieve functies)  
 Zacht onthaal  
 Kwartiermakers  
 Driesporenbeleid  
 Hoekenwerk  
 Contractwerk  
 Zelfcorrectie  
 Voorleesweek  
 Gedichtendag  
 Jeugdboekenweek :  
 Bib-spel  
 Auteurslezing  
 Zorgen voor succeservaring  
 Talentenarchipel  
 Gezondheidsbeleid  
 Taalbeleid  
 Gedifferentieerde huistaken  
 Weekopener  
 Interactieve borden  
 Prowise-borden  
 Toneel  
 Musical  
 Meester op de fiets

Woordpakketten kopiëren voor spelling (met geschreven voorbeeld) en Frans (bovenbouw)  
 Elk vak een bepaalde kleur  
 Dagplanning  
 Leerlingeninitiatief  
 Motivatie  
 Natuurpunt  
 Klimaatbende  
 MOEV  
 Doorschuifmoment  
 Overlegmomenten :  
 info-avonden  
 oudercontacten  
 occasionele gesprekken  
 heen- en weerschriftje  
 overlegmoment met opvang  
 klassenraad  
 overgangsgesprekken  
 Actualiteit - Karrewiet - Kitskrant  
 Placematjes met afspraken  
 Toetswijzers  
 Bingel  
 Aangepaste materialen

Veilig klasklimaat  
 Diversiteit  
 Sociale vaardigheden : onze klas, ons team  
 Visualisaties  
 Klasgesprekken  
 LVS  
 Gestandaardiseerde testen  
 Tablets  
 Losse babbel met kinderen tijdens de speeltijd  
 WhatsApp - groepjes  
 Grabbelen bij verjaardagen  
 Leeskaarten met kleine beloning  
 Overgang 3<sup>de</sup> kleuterklas - 1<sup>ste</sup> leerjaar  
 Brede evaluatie  
 Welbevinden en betrokkenheid  
 Klaaskaakjes - helpende handen  
 Vertrekken vanuit de interesse van de kinderen.  
 Complimenten  
 Beloningsstickers  
 Professionalisering  
 Arrangementen uitwerken  
 Externen komen over beroep praten

Ontmoeten  
 Geleid spelen en leren  
 Zelfstandig spelen en leren  
 Begeleid exploreren en beleven  
 Rijke ervaringskansen  
 Speelplaats  
 Leescaravan  
 Stiltehoek  
 Babel - bubbel  
 Afreageerhoek  
 Voetbalzone  
 Groene zone  
 Time-outzone  
 cacoons  
 Afspraken op de speelplaats  
 Visualisatie op de speelplaats  
 Gezelschapsspel-tafels  
 Zill  
 Krachtige leeromgeving  
 Groeilijnen  
 Persoonsgebonden ontwikkelvelden  
 Cultuurgebonden ontwikkelvelden  
 Generieke doelen  
 Ontwikkelstappen  
 Stilte-trein

## 'INTENSE ZORGSCHOOL'








*Ons schoolklimaat, onze aanpak, onze keuze van materialen, ... maken dat wij een intense zorgschool zijn.*

*Onze identiteit wordt sterk bepaald door onze ZORG voor elkaar en voor kinderen.*

*Dit hangt samen met wie wij zijn als school en als leerkrachtenteam en dit in onze relatie met de kinderen en hun ouders.*

*De kern van onze zorg staat zeer sterk in verband met onze inspiratiebronnen en in de grondwaarden (punt 2).*


*Om onze zorg vorm te geven gebruiken wij aangepaste methodieken via Broekx-on-web:*

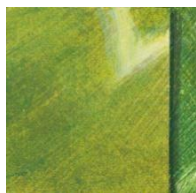
-  Observaties
-  Leerlingvolgsystemen
-  Genormeerde toetsen
-  Multidisciplinair overleg
-  Samenwerking met externen: CLB, zorgloket West-Limburg, ondersteuners, logopedisten, ...
-  Handelingsplannen
-  Overlegmomenten met ouders

### Decreet leerlingbegeleiding

Als school hebben wij de opdracht om voor elke leerling in kwaliteitsvolle leerlingenbegeleiding te voorzien. Dit doen wij door vanuit de persoonsgebonden ontwikkeling voor elke leerling actief in te zetten op leren en studeren, onderwijsloopbaanbegeleiding, psychisch en sociaal functioneren en preventieve gezondheidszorg. Via ons zorg- en gelijke kansenbeleid besteedt elke leerkracht bijzondere zorg aan de ontwikkeling en begeleiding van leerlingen die kansen dreigen te missen door hun maatschappelijke kwetsbaarheid of hun specifieke onderwijsbehoeften.

Zowel ouders, leerlingen als het hele schoolteam worden hierbij betrokken en werken vanuit hun perspectief hieraan mee.

-  Concreet enkele voorbeelden vanuit de 4 begeleidingsdomeinen:
  - Vrijdag = fruitdag
  - Helm op, fluo top!
  - Medisch schooltoezicht
  - Water drinken op school – engagementsverklaring in samenwerking met de gemeente
  - Strapdag
  - Kriebelteam
  - Deelname klimaatbende
  - Schema's maken
  - Zelfevaluatie
  - Keuzebord/hoekenwerk/contractwerk
  - Op stap naar het secundair
  - Overgang kleuterschool naar eerste leerjaar
  - Welbevinden en betrokkenheid peilen
  - Differentiatie en verdieping
  - Toetsenwijzers
  - Opvang anderstaligen
  - Succeservaringen
  - Leren omgaan met elkaar
  - Onthaalmomenten
  - Verjaardagen vieren
  - Ondersteuning
  - ...



## Werken aan de school als gemeenschap en organisatie

*Deze facetten hebben te maken met de organisatie van onze school. (de goede gang van zaken)*

- schoolreglement
- arbeidsreglement
- bewakingen
- overlegmomenten
- verdeling van lestijdenpakket
- boekhouding
- activiteiten (schoolfeesten, Berbroek Terrast, kerstmarkt, musical, ...)

*als gemeenschap in relatie met*

- de gemeente
- het dorp
- Schoolbestuur
- Oudervereniging
- Externe deskundige
- KSA jeugdbeweging
- ...

*Als school in relatie en deel uitmakend van de scholengemeenschap Halen/Herk-de-Stad*

- Coldir (college van directeurs)
- CASS (comité van afgevaardigde schoolbesturen scholengemeenschap)
- OCSG (overkoepelend overlegcomité scholengemeenschap)
- LOKG (lokaal overleg kind en gezin)
- Sollicitatiegesprekken
- Aanwervings- en beschikbaarheidslijsten
- TADD-berekeningen
- Aanwerven van leerkrachten
- Proeftuinen van ZILL
- Mentoropleiding van ZILL
- Zorgoverleg : zorgcoördinatoren van SG Halen/Herk-de-Stad
- Overlegmomenten met het SO (leerkracht 6<sup>de</sup> leerjaar – directeur – zorgcoördinator – klastitularissen van het SO)

### 3. De organisatie van de schooluren

#### a. Openingsuren

De schoolpoort gaat 's morgens open om **8.20 uur**.

De schoolpoort gaat 's avonds dicht 15 minuten na het einde van de lessen.



De leerlingen zijn voor de aanvang van de lessen in de school aanwezig. Zij blijven in de school aanwezig tijdens alle verplichte lessen en alle verplichte activiteiten.

Tijdens de schooluren onttrekt geen enkel kind zich aan het toezicht.

Maatregelen kunnen genomen worden in het belang van het kind.

Om veiligheidsmaatregelen wordt de schoolpoort gesloten van 9.00 uur tot 11.50 uur en van 13.15 uur tot 15.10 uur. (op maandag om 15.30 uur).

#### b. Dagverloop

Voormiddag : aanvang van de lessen : 08.45 uur

Speeltijd : van 10.25 uur tot 10.40 uur

Einde der voormiddaglessen : 11.55 uur

Middagpauze : maandag - dinsdag - donderdag - vrijdag : 11.55 uur tot 13.00 uur

Namiddag : maandag : aanvang der lessen : 13.00 uur

Speeltijd : van 14.40 uur tot 14.50 uur

Einde der namiddaglessen : 15.40 uur

Dinsdag - donderdag - vrijdag :

Aanvang der lessen : 13.00 uur

Speeltijd : van 14.15 uur tot 14.25 uur

Einde der namiddaglessen : 15.15 uur

#### c. Verblijf op school

De schoolpoort gaat elke morgen open om **08.20 uur**.

Vanaf dat ogenblik is er bewaking tot 08.45 uur, de aanvang der lessen.

's Middags gaat de schoolpoort open om 12.30 uur.

Tijdens elke speeltijd is er bewaking op de speelplaats.

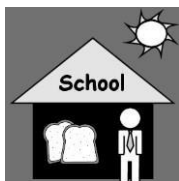
**De ouders/grootouders nemen afscheid van hun kinderen in de kiss- en go-zone aan de ingang van het schoolpoortje en begeven zich niet meer op de speelplaats.**

Om de burgerlijke aansprakelijkheid van de school binnen aanvaardbare grenzen te houden, kunnen er vóór of na de bewakingsuren geen leerlingen op de speelplaats toegelaten worden.

Leerlingen die 's morgens om één of andere reden vroeger aankomen op school, begeven zich naar de kinderopvang tot 08.20 uur.

Kinderen die 's middags niet tijdig kunnen opgehaald worden, wachten in de klas of 's avonds in de kinderopvang indien ze om 15.30 uur niet zijn afgehaald.

Er wordt niet op straat op de ouders gewacht. Denk om de veiligheid van je kind.



#### d. Middagpauze

De middagpauze vangt aan om 11.55 uur en duurt tot 13.00 uur.

Voor kinderen die 's middags thuis gaan eten, gaat de schoolpoort terug open om 12.30 uur.

#### e. toegang tot de klaslokalen, speelplaats, toiletten

Gebruik eetzaal

Voor kinderen die 's middags in de school blijven eten is er drank voorzien. Onze school kiest voor gezonde dranken : water, spuitwater, choco en fruitsap.

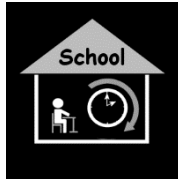
Prijs van de drankjes → zie informatie per schooljaar

U mag uiteraard ook zelf drank aan uw kind meegeven.

De kleuters eten in onze eetzaal van de kleutertjes, de kinderen van de lagere school eten in de klaslokalen.

Hiervoor vragen wij aan de kinderen die blijven eten een keukenhanddoek mee te brengen om op de bank te leggen.

Wij vragen ook om de boterhammen en koekjes mee te brengen in een brooddoos en koekjesdoos om de afvalberg te verminderen. Ook drank van thuis wordt meegebracht in een herbruikbare drinkbus. De gemeente heeft de kinderen van de lagere school enkele schooljaar geleden een drinkbus geschonken om het drinken van kraantjeswater te promoten. Het eerste leerjaar krijgt ook een drinkbus van de gemeente aangeboden.



#### 4. Voor- en naschoolse opvang

De voor- en naschoolse kinderopvang wordt georganiseerd door de gemeente Herk-de-Stad onder de naam “De Speeldoos”.

De kinderopvang gaat door op Kapelstraat z/n , 3540 Berbroek. Tel. :013 / 55 61 42

Coördinatie : Hildegard Hermans

Bereikbaar tijdens de kantooruren op het kantooradres : Kerkstraat 40, 3540 Schulen  
tel.: 013 / 55 41 81

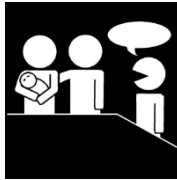
Voor verdere informatie zie ‘het Huishoudelijk Reglement’ van ‘De Speeldoos’.



#### 5. Het leerlingenvervoer

Voor het zwemmen in het zwembad van Lummen en het turnen in de sporthal van Schulen doet onze school beroep op zogenaamde “buitendiensten”.

Het zwemvervoer naar en van Lummen en het turnvervoer van en naar de sporthal van Schulen wordt verzorgd door busvervoer “De Alk” uit Alken.



#### 6. De organisatie van de oudercontacten

Als ouder ben je samen met onze school partner in de opvoeding van je kind. Het is goed dat je zicht hebt op de werking van onze school. Daarvoor plannen we bij het begin van elk schooljaar een algemene informatieavond en doorheen het schooljaar nog individuele contactdagen in de klas van je kind.

Tijdens de algemene informatieavond in september kan je er kennis maken met de leerkracht van je kind en met de manier van werken. Ook worden er allerlei afspraken gemaakt o.a. i.v.m. huistaken, lessen, toetsen, agenda en leerlingenevaluaties.

We willen je ook op geregelde tijden informeren over de evolutie van je kind, dit gebeurt tijdens de individuele oudercontacten. Tijdens deze contactdagen kan u de prestaties en de leerhouding van uw kinderen bespreken met leerkracht en/of directie.

- De week vóór de herfstvakantie voor het lager onderwijs en kleuteronderwijs.
- De week vóór de kerstvakantie voor het lager onderwijs op uitnodiging van de leerkracht.
- De week vóór de paasvakantie voor het lager onderwijs en de 3<sup>de</sup> kleuterklas.
- Eind juni voor iedereen.
- Occasionele contacten : na afspraak met directie en leerkracht.

Wie niet op het oudercontact aanwezig kan zijn, kan een gesprek aanvragen op een ander moment.

We engageren ons om steeds te zoeken naar een alternatief overlegmoment indien je niet op de geplande oudercontacten kan aanwezig zijn.

Als je je zorgen maakt over je kind of vragen hebt over de aanpak dan kan je op elk moment zelf een gesprek aanvragen met de leerkracht van je kind. Dat doe je ....

We verwachten dat je met ons contact opneemt bij vragen of zorgen t.a.v. je kind.

We verwachten dat je je als ouder samen met ons engageert om nauw samen te werken rond de opvoeding van je kind en steeds ingaat op onze uitnodigingen tot oudercontact.

We engageren ons om met je in gesprek te gaan over je zorgen en vragen t.a.v. de evolutie van je kind.

Voor de juiste data van de oudercontacten :→ zie informatie per schooljaar en/of activiteitenkalender.

Waar nodig worden bovendien individuele gesprekken voorzien in de loop van het schooljaar, op voorstel van de leerkracht of bij problemen thuis op verzoek van de ouders.



## 7. Rapport

Een synthese van de evaluatiegegevens van de leerling wordt neergeschreven in een rapport. Dit rapport wordt bezorgd aan de ouders die ondertekenen voor kennisneming. Het rapport wordt na ondertekening iedere keer terugbezorgd aan de groepsleraar.

## 8. Indeling van de klasgroepen

De directeur van de school bepaalt, in overleg met de klastitularis en/of het multidisciplinair team, tot welke klasgroep de leerlingen behoren en of een leerling dient opgenomen te worden in de aanpassingsklas.

## 9. Schoolafspraken

### a. Te laat komen

We vragen je als ouder te engageren je kind op tijd naar school te brengen en dit zowel in het kleuteronderwijs als in het lager onderwijs.

Te laat komen stoort het klasgebeuren.

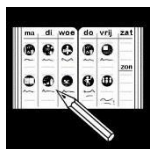
Ouders zien er op toe dat hun kind tijdig op school toekomt.

Indien het toch eens voorvalt, zullen de ouders die hun kind zelf naar school brengen, hun kind begeleiden tot aan de klasdeur en de klastitularis hierover inlichten.

Indien de leerling zelfstandig naar school komt, zal de leerkracht het te laat komen in de agenda van de leerling noteren.

### b. Voortijdig de school verlaten

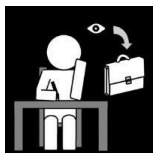
In uitzonderlijke gevallen kan een leerling die daarvoor gewettigde reden heeft, op een vraag van de ouders of de voogd, de school vóór de einduren verlaten, mits toestemming van de directie.



### c. Agenda

In de kleutergroepen hebben de leerlingen een heen-en-weerschrift.

De lessen, de huistaken en eventuele andere mededelingen worden in de schoolagenda opgetekend. De ouders kijken de schoolagenda van hun kind dagelijks na en zijn verplicht "voor gezien" te ondertekenen. De controle hiervan gebeurt door de klastitularis.



### d. Taken en lessen

Dagelijks krijgen de leerlingen lesopdrachten mee naar huis. De ouders zien er nauwgezet op toe dat deze opdrachten regelmatig uitgevoerd worden. Indien een leerling zijn huistaken vergeet, kan de groepsleraar de nodige maatregelen nemen.

Regelmatig houden de groepsleraar toetsen om na te gaan of de leerstof voldoende gekend en begrepen is. De groepsleraar heeft het recht dit te controleren en eventueel te sanctioneren.

## e. Algemene leefregels

### ▪ Kledij en uiterlijk

Kleding, schoeisel en haartooi zijn eenvoudig, stijlvol en vooral hygiënisch.

Het uiterlijk mag geen middel zijn om zich te distantiëren van de medeleerlingen. In die geest wordt er duidelijk afstand genomen met modische en/of ideologische bewegingen die zich uitwendig manifesteren (kleding, haartooi, insignes, symbolen).

Kinderen dragen veilig schoeisel (geen slippers, ...).

### ▪ Omgangsvormen: houding en gedrag - in en buiten de school

Uit beleefdheid en respect worden de directeur en de leerkrachten op school aangesproken met juf / meester ...

Ruwe spelen, plagen en pesterijen zijn verboden op school. Kinderen die toch lastiggevallen worden, verwittigen onmiddellijk de toezichter en na de speeltijd ook hun klastitularis.



### ▪ Schoolmateriaal en persoonlijke voorwerpen

Alle leerboeken, schriften en een beperkt aanbod schoolgerei worden gratis ter beschikking van de leerlingen gesteld. Zowel ouders als kinderen engageren zich om zorgzaam om te gaan met het schoolmateriaal. Bij verlies of bij opzettelijke beschadiging van schoolmateriaal moeten de ouders de tegenwaarde vergoeden. Zorg dragen voor eigen materiaal, eerbied voor andermans spullen en voor het schoolmilieu zijn belangrijke elementen van de opvoeding.

Boekentassen worden netjes in rij langs de muur geplaatst. Ze hebben een stevige structuur zodat boeken en schriften niet beschadigd worden.

Brooddozen worden per klas in boxen verzameld en nog dezelfde dag mee terug naar huis genomen.

Om zo weinig mogelijk de aandacht af te leiden van wat op school essentieel is, worden voorwerpen vreemd aan het schoolleven thuis gelaten. We denken hierbij aan speelgoed, elektronisch speelgoed en luxespelletjes.

De leerlingen brengen ook geen boeken of geschriften mee waarvan de inhoud strijdig of onverzoenbaar is met het eigen opvoedingsproject van de school.

De school kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor gebeurlijke diefstallen of het verlies van persoonlijk materiaal van de kinderen (kledij, schoolgerei, fiets, juwelen, brillen, speelgoed, ...)

Wij vragen u met aandrang alle kledingstukken, boekentas, zwemzak, pennenzak, brooddoos enz. te naamtekenen om verlies tegen te gaan.

Er wordt nooit geld achtergelaten in boekentassen of in jassen. Daar nu alles via facturatie betaald wordt, is het niet nodig dat de kinderen geld mee naar school brengen.

### • MOS : Milieuzorg Op School

We ijveren er als school voor om de kinderen respect voor de natuur bij te brengen.

Dit kan heel simpel door elk kind een brooddoos en drinkbeker of drinkflesje te laten gebruiken op school. (Vergeet niet **alles** goed te **naamtekenen!**)

Wij vragen aan elke leerling om zijn/haar boterhammen in een brooddoos mee naar school te brengen. We verwachten dan ook dat deze op een MOS - vriendelijke manier gebruikt wordt d.w.z. we vragen uitdrukkelijk géén aluminiumfolie, plastic zakjes ... te gebruiken. Denk eraan: de afvalberg verminderen begint bij jezelf! Trouwens, de vuilnisbakken zijn verwijderd van de speelplaats.

We kiezen als school ook voor het gebruiken van een drinkbeker of een herbruikbaar flesje. **Blikjes en brikjes zijn op school verboden! Koekjes (zonder chocolade) in koekendoosjes!**

Graag vermelden we nog even dat de kinderen op school bij het middageten steeds een gezonde drank uit een glazen flesje kunnen krijgen. (prijs zie kostenraming jaarlijkse informatie) Frisdranken en energiedranken worden niet toegelaten!





- **Veiligheid en gezondheid op school**

De kinderen worden door de ouders / grootouders afgezet aan de kant van vestigingsplaats 1. (Kapelstraat 28) Bij de aankomst op school begeven de leerlingen zich onmiddellijk onder toezicht van de leerkrachten. Onder geen enkel voorwendsel blijven ze onbewaakt ergens rondhangen.

(Dus ook geen kleuters afzetten of achterlaten in de hal van de kleuterblok = geen toezicht).

De ouders / grootouders kunnen hun kinderen eventueel tot aan het begin van de speelplaats brengen, doch mengen zich niet tussen de leerlingen op de speelplaats.

's Morgens en 's middags geldt de regel : geen ouders/grootouders op de speelplaats! Tenzij om een mededeling te doen aan de bewaakster, leerkrachten of directie.

Nieuwe kleuters mogen de eerste dagen begeleid worden tot aan de klasdeur ( niet in de klas ).

Na het belsignaal brengt elke klastitularis zijn / haar leerlingen in rij naar de klas.

Na de lessen verlaten ALLE leerlingen de school in rijen.

De ouders wachten hun kinderen op aan de afhaalzone op de speelplaats VP1 of voor het hekwerk VP 2.

Om ongevallen te voorkomen, vragen wij aan de ouders die hun kinderen afhalen :

- Uw kind op te wachten aan de afhaalzone
- De afgehaalde kinderen onder uw toezicht te houden en niet te laten spelen voor de schoolpoort (geen verzekering)
- De verkeersregels na te leven!
- Het zebrapad gebruiken wij niet als instapzone!
- Voorrang verlenen aan rijen en fietsers!
- Ook foutparkeerders zullen in het oog gehouden worden en hierop attent gemaakt worden! Wij hebben als ouder ook een voorbeeldfunctie voor onze kinderen!
- Wij respecteren de autovrije zone voor de schoolingang!

Kinderen die te laat afgehaald worden, wachten op hun ouders in de opvang : De Speeldoos.

De ouders worden vriendelijk verzocht, eventuele andere begeleiders van hun kinderen (grootouders, oppas, enz.) van deze afspraken op de hoogte te brengen.

Indien u te laat bent voor uw kind af te halen, u ons best even telefonisch hiervan op de hoogte brengt.

Kinderen van burens of vrienden meenemen, kan enkel met medeweten van de ouders en de directie of leerkrachten.

#### Fietsers

De leerlingen kunnen hun fietsen (voorzien van een degelijk slot) stallen in de fietsenberging bij vestigingsplaats 1(Kapelstraat 28).

Wij dringen er ten eerste op aan uw kinderen enkel met een "veilige fiets" (conform verkeersreglement) naar school te sturen en hen de nodige behendigheid bij te brengen, door samen met hen vooraf de te volgen weg in te oefenen en hen aanvankelijk te begeleiden.

Wij vragen de leerlingen die met de fiets naar school komen hun fietshelm te dragen.

#### Gemachtigde opzichters

Alle leerkrachten werden door het gemeentebestuur aangesteld als gemachtigde opzichters, hun richtlijnen bij rijen, overzet en fietsers dienen dus strikt nageleefd te worden. (zie verkeersreglement) Hun bevoegdheid is enkel in de nabije omgeving van de school.

#### **Vernieuwing kruispunt N2 Steenweg met Kapelstraat en Bosstraat**

Het kruispunt wordt uitgerust met vrijliggende fietspaden, oversteekplaatsen, voetpaden en verkeerslichten. AWV wil er op die manier de woon- en schoolomgeving beter ontsluiten en verkeersveiliger maken. Het verkeer op de Steenweg blijft steeds mogelijk, maar moet ter hoogte van de werfzone beurtelings rijden via tijdelijke werflichten. De Kapelstraat en de Bosstraat zijn vanaf de start afgesloten ter hoogte van de Steenweg. Er geldt dan een omleiding via het achterliggende wegennet. In samenspraak met het bestuur van Herk-de-Stad en de directie van de Vrije Basisschool Sint-Jan zal er een aangepaste omleiding voorzien worden voor de schoolgaande kinderen.

Ook hier dienen de richtlijnen bij de fietsers en voetgangers strikt nageleefd worden.

Wij rekenen op uw medewerking.



## ▪ Verjaardagen

Verjaardagen van leerlingen en leerkrachten of andere bijzondere gebeurtenissen vieren is een sociaal gebeuren. Geschenkjes uitdelen aan klasgenootjes en leerkrachten hoeft niet! Verjaardag vieren kan ook zonder.

Indien er toch wat meegegeven wordt, vragen wij u dit sober te houden en zeker **geen snoep, geen reclame of geen gevaarlijke voorwerpen** uit te delen.

Als school willen wij opteren voor gezonde traktaties zoals fruit. Sommige van onze leerlingen hebben allergie voor sommige gebakjes of koekjes, daarom best even afspreken met de klasleerkracht.

## ▪ Buitenschoolse activiteiten

Op geregelde tijdstippen organiseert de school na- of buitenschoolse activiteiten. Deelname is vrijblijvend doch sterk aanbevolen. Soms kan er een tussenkomst in de deelnamekosten gevraagd worden. Voor deze activiteiten :zie schoolverzekering onder 1.6



### • gsm en andere technologische apparatuur op school

Het gebruik van gsm en andere technologische apparatuur (mp3-speler, iPod, ...) is verboden. Je gebruikt je gsm dus ook niet als uurwerk of als rekenmachine. Moet je tijdens de schooluren dringend telefoneren, dan mag dat gratis vanuit het leraarslokaal. Indien een leerling toch gebruikt maakt van die technologische apparatuur tijdens de schooluren wordt het betreffende materiaal aan de leerkracht of aan de directeur afgegeven en zal dat pas op het einde van de schooltijd terug aan de leerling worden bezorgd.

Indien uw kind toch een gsm moet meebrengen om u na schooltijd te contacteren, wordt dit schriftelijk meegedeeld aan de klastitularis. De leerling geeft dan 's morgens zijn gsm-toestel af aan de klastitularis en kan deze na schooltijd terug afhalen.

### • gevaarlijke voorwerpen

Gevaarlijke voorwerpen (messen, laserpennen, enz. ) worden nooit meegebracht naar de school. Doet men dat toch, dan worden deze gevaarlijke voorwerpen onmiddellijk in beslag genomen tot de laatste dag van het schooljaar.



### • Mondmaskerplicht

Kinderen in het basisonderwijs dragen geen mondmasker. Specifiek voor het vijfde en zesde leerjaar lager onderwijs zijn de mondmaskers sowieso niet langer verplicht, tenzij de preventieadviseur of, op grond van de lokale epidemiologische situatie, de lokale crisiscel anders beslist. Leerlingen en onderwijspersoneel die een mondmasker wensen te dragen, kunnen dit.

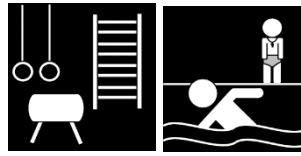
Personeel houdt afstand of draagt een mondmasker in contact met andere volwassenen. Wanneer er neergezeten wordt, is een mondmasker niet nodig. Idem voor essentiële derden.

Ouders houden zich aan de mondmaskerplicht.

### • Ouderstroom

Vermijd de aanwezigheid van ouders tijdens de lessen. Kinderen worden aan de poort afgezet en opgehaald. Oudercontacten kunnen doorgaan, met mondmasker of via meeting. Zorg voor duidelijke afspraken en vermijd crowding. Werk waar mogelijk op afspraak of via meeting.

Nieuwe ouders worden ontvangen na de schooluren of tijdens het weekend als er geen kinderen aanwezig zijn.



## 10. Lessen lichamelijke opvoeding en zwemmen

De lessen lichamelijke opvoeding en zwemmen maken integraal deel uit van ons aanbod. Alle kinderen moeten eraan deelnemen. Bewegingsopvoeding .

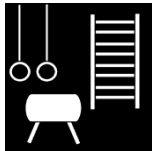
Kinderen die niet kunnen deelnemen aan de lessen lichamelijke opvoeding en/of aan de zwemles dienen hiervoor een doktersattest of een schriftelijke verklaring van één van de ouders af te geven aan de leermeester lichamelijke opvoeding of aan de begeleidende leerkracht.

De leerling mag zich niet onttrekken aan de schoolplicht en dient aanwezig te zijn in de school waar voor de nodige opvang wordt gezorgd.

Buiten de normale lessen lichamelijke opvoeding en zwemmen, wordt er op onze school nog extra aandacht besteed aan sport, vaak in samenwerking met SVS (Stichting Vlaamse Schoolsport) met o.a.

- Sportdagen
- Deelname aan de veldlopen en interscholen competities
- Initiatie netbal, unihoc, atletiek, schaatsen, handig met de bal
- Enz.

Hiervoor wordt eventueel een tussenkomst in de deelnamekosten gevraagd.



### Turnkledij

Gele T-shirt met embleem van de school worden gedragen tijdens turnlessen en sportmanifestaties.

Blauw broekje : klassiek model



## 11. Leerling en school

### a. Leefregels voor leerlingen

#### Ik en mijn houding

Als ik op de speelplaats kom, zeg ik vriendelijk goedendag tegen leerkrachten en vriendjes.

Als ik op de speelplaats kom, doe ik het poortje steeds dicht.

Ik verlaat de klas enkel met toelating van de leerkracht. Als ik ergens binnen moet gaan, klop ik aan de deur. Ik gedraag me rustig en beleefd.

Ik heb respect voor anderen.

Ik vecht niet en maak geen ruzie.

Ik scheld niemand uit en gebruik geen bijnamen.

Ik heb eerbied voor het bezit van anderen.

Ik pest niemand en zet ook anderen niet aan tot pesten. Ik schrijf netjes en verzorg mijn schriften.

Ik geef thuis onmiddellijk alle brieven en nota's van de school af.

In de eetzaal ben ik rustig en heb ik goede tafelmanieren.

Ik luister steeds naar de aanwijzingen van de leraar of de begeleider.

Tijdens de les ga ik enkel met toelating en als het dringend is naar het toilet.



#### Ik, gezondheid en hygiëne

Mijn kledij, schoeisel en haartooi zijn verzorgd en hygiënisch.

Ik draag geen slippers of heelys op school.

Na bezoek aan het toilet spoel ik door en was ik mijn handen.

Ik hou de toiletten netjes.

In de turnles draag ik de voorgeschreven turnkledij.

Ik neem mijn turnkledij regelmatig mee naar huis om te wassen.

Ik breng alleen gezonde versnaperingen mee (vb. een appel)

Als ik dorst heb, vraag ik water aan de leerkracht.

Ik veeg mijn voeten voor een nette gang en klas.

Ik doe de deur dicht achter mij.

#### Ik en zorg voor het milieu

Ik zorg mee voor een nette school.

Ik sorteer het afval en gooi het in de juiste container.

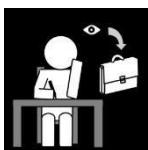
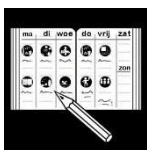
Ik draag zorg voor het groen op de speelplaats.

#### Ik en mijn taalgebruik

Op school spreek ik steeds Algemeen Nederlands.

Volwassenen spreek ik aan met meneer of mevrouw.

De leraren en de directeur spreek ik aan met "meester" of "juffrouw"



#### Ik en schooltaken

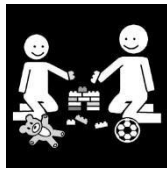
Ik maak mijn huiswerk en leer mijn lessen.

Wanneer ik dat niet heb kunnen doen, verwittig ik de leerkracht. Dit kan op volgende wijze :

- Door een nota van mijn ouders in mijn agenda.
- Door een briefje van mijn ouders.

Ik vul elke dag mijn agenda in en laat hem dagelijks tekenen door één van mijn ouders.

Wanneer ik om gezondheidsredenen niet mag zwemmen of turnen, breng ik een attest mee naar school.



### **Ik en spelen**

Ik ben elke dag tijdig op school, zowel 's morgens als 's middags.

Ik speel sportief en sluit niemand uit.

Wilde spelen en vechtpartijen zijn verboden.

Ik doe niet mee aan pesten!

Ik breng geen multimedia-apparatuur en geen andere waardevolle spullen mee naar school zoals : mp3-speler, game-boy, ...

De school kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor verlies.

In de klassen, gangen en toiletruimtes speel ik niet.

Bij mijn aankomst op school ga ik onmiddellijk op de speelplaats en blijf er tot het belsignaal gaat.

Bij het belsignaal stop ik het spel en ga rustig in de rij staan.

In de rij dient er orde en stilte te heersen.

Ik speel niet tussen de fietsen.

Bij regenweer speel ik rustig onder het afdak.

Bij regenweer spelen we niet met de bal.

Als de rode vlag uithangt, speel ik niet op het grasveld.

De ruimte achter de kleuterklassen is geen speelruimte.

Ik voetbal alleen op het grasveld en hou mij aan de afspraken.

Als de bal op het dak of in de wei ligt, verwittig ik de leerkracht die bewaking doet.

Ik blijf met beide voeten netjes op de grond en kruip niet op de afspanning of in de bomen.

Ik heb oog voor de kleintjes zodat ook zij fijn kunnen spelen.

Als er een ongeval gebeurd is, verwittig ik onmiddellijk de leerkracht die bewaking heeft.



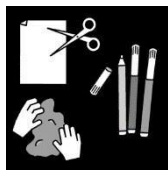
### **Ik en mijn gsm of andere technologische apparatuur**

Ik breng geen gsm of andere technologische apparatuur mee naar school. Doe ik dat toch dan wordt het materiaal aan de leerkracht of aan de directie afgegeven en zal dat pas op het einde van de schooltijd terug aan de leerlingen worden bezorgd.

Indien ik mijn gsm nodig heb, om na schooltijd mijn ouders te contacteren, dan brengen mijn ouders de leerkracht schriftelijk hiervan op de hoogte en geef ik 's morgens mijn gsm af aan de leerkracht. Na schooltijd kan ik hem dan weer afhalen bij de juf.

### **Ik en gevaarlijke voorwerpen**

Gevaarlijke voorwerpen (messen, laserpennen, enz. ) breng ik nooit mee naar de school. Doe je dat toch, dan worden deze gevaarlijke voorwerpen onmiddellijk in beslag genomen tot de laatste dag van het schooljaar.



### **Ik en mijn materiaal**

Ik draag zorg voor mijn kledij en mijn schoolgerei.

Ik hang mijn jas keurig aan de kapstok.

Ik kaft mijn schriften en boeken.

In mijn boekentas zit alles netjes bij elkaar en steekt enkel het nodige.

Ik zorg ervoor dat ik altijd het nodige schoolgerei mee heb, ook voor het zwemmen en de turnles.

Mijn boekentas staat op de aangeduide plaats.

Mijn fiets staat netjes in de fietsenstalling.

Ik bezorg verloren voorwerpen aan de leerkracht.

Mijn bank is steeds netjes in orde zodat ik alles vlot kan vinden.



## **Ik en mijn klas**

Er wordt een gepaste spreek- en luisterhouding geveerd van onze leerlingen.

De lessen dienen met aandacht gevolgd te worden.

Er moet orde en netheid zijn in en op de tafels, in de boekentassen, de kasten...

Na de activiteiten ruimen de leerlingen de speel- en leerhoeken, het klaslokaal, ... op.

Er wordt respect en zorg geëist voor eigen materiaal en dat van de anderen, voor het materiaal in de klas en in de school.

Ik verniel geen materiaal van de klas of van andere leerlingen.

Buiten de lesuren bevinden de leerlingen zich, zonder toelating van de leerkracht of de directie, nooit in de gang of in de klas.



## **b. Veiligheid en verkeer**

### **Ik en toezicht**

Als ik geen gebruik maak van de opvang kom ik 's morgens niet vroeger dan 8.20 uur en 's middags niet vroeger dan 12.30 uur op de speelplaats.

Ik verlaat de eetzaal, de klas of de speelplaats niet zonder toestemming van de toezichter.

's Middags of 's avonds ga ik in de passende rij staan.

Zijn mijn ouders er nog niet om mij te komen halen en ben ik na het vertrek van de rijen nog op de speelplaats dan ga ik mee naar de opvang.

### **Ik en het verkeer**

Ik neem steeds de veiligste schoolroute.

Ik rij steeds onmiddellijk naar huis en ga niet eerst langs bij een vriend/vriendin.

Ik respecteer de verkeersreglementen.

Ik ben uiterst voorzichtig op de openbare weg.

Ik zorg ervoor dat mijn fiets technisch in orde is.

Ik draag mijn fluorescerend veiligheidsvestje.

Ik draag een fietshelm.

### **Ik en veiligheid**

Ik plaats niets voor nooduitgangen en versper geen gangen, trappen en in- of uitgangen.

Ik ga rustig en ordelijk van en naar de klassen en op de trappen.

Ik ga niet naar plaatsen waarvan aangeduid is dat ik er niet mag zijn.

Ik raak geen elektrische toestellen aan zonder toestemming.

Ik raak geen onderhoudsproducten aan.

Als ik geneesmiddelen moet innemen, geef ik die 's morgens aan de leerkracht.

Wat te doen bij ongeval waarbij een kind van onze school betrokken is.

Ik verwittig onmiddellijk een volwassene.

Ik vertel :

- Waar het ongeval gebeurd is
- Wat er gebeurd is
- Wie erbij betrokken is

### **Wat te doen bij brand?**

Bij brand verwittig ik onmiddellijk de groepsverantwoordelijke of directie.

Bij brandalarm verlaat ik onmiddellijk het lokaal via de uitgangen die we bij de oefening gebruikten, zonder lopen. Ik volg de instructies van de leerkrachten:

- Ik verlaat de lokalen via de uitgangen die we bij de oefening gebruikten
- Ik laat al mijn materiaal achter
- Ik verzamel op de aangeduide en ingeefende plaatsen

## c. Ik en het schoolreglement

### **Wat als ik de afspraken niet naleef?**

Ik krijg een mondelinge opmerking.

Ik krijg een schriftelijke opmerking in mijn agenda en mijn ouders ondertekenen.

Ik krijg een extra taak en mijn ouders ondertekenen.

Ik word naar de directeur gestuurd.

De leerkracht of de directeur nemen contact op met mijn ouders en bespreken mijn gedrag.

Ik word een tijdje afgezonderd (onder toezicht en minder dan één dag)

Indien ik de afspraken meermaals niet naleef, kan de directeur een tuchtprocedure starten.

### **Wat als de leerkracht zich vergist?**

Ik vraag beleefd aan de leerkracht of het mogelijk is dat zij/hij zich vergist heeft. Ik bespreek het voorval met de leerkracht, liefst onmiddellijk of tijdens de daaropvolgende speeltijd.

Indien de leerkracht er niet met mij over wil praten, vraag ik de directeur naar mijn zienswijze te luisteren.

Zij/hij zal dan na een gesprek met mij en de leerkracht een besluit treffen.

Ik ..... leerling van het  
.....leerjaar ga akkoord met de leefregels van deze school.

Gesubsidieerde Vrije Basisschool Sint - Jan  
Kapelstraat 28 – 35

**3540 Berbroek Herk-de-Stad**

013 55 45 93

0475 22 57 35

e-mail : [directie@basisschoolberbroek.be](mailto:directie@basisschoolberbroek.be)

website : <http://www.basisschoolberbroek.be>



## Informatie voor het schooljaar 2021-2022



1. Wie is wie?
  - 1.1 Onderwijzend personeel
  - 1.2 Ondersteunend personeel
  - 1.3 Samenstelling lokale overlegcomité
  - 1.4 Samenstelling schoolraad
  - 1.5 Samenstelling ouderraad
2. Bijdrageregeling ouders
3. Planning schooljaar
  - 3.1 Vakantiedagen en vrije dagen
  - 3.2 Oudercontact
  - 3.3 Rapporten
  - 3.4 Opendeurdagen
  - 3.5 Instapdata
  - 3.6 Jaaroverzicht
  - 3.7 Zwem- en turnkalender
4. Afwezigheidskaarten
5. Ondertekening schoolreglement

## 1. Wie is wie?

### 1.1 Onderwyzend personeel

Directie en leerkrachten van de Campus Vrije Basisschool Sint-Jan Berbroek

directeur :       Sonja Wissels  
                  Nieuwesteenweg 9  
                  3850 Nieuwerkerken  
                  Tel. : 013 55 45 93  
                      011 69 57 39  
                      0475 22 57 35

Leerkrachten :

Vestigingsplaats 1: Kapelstraat 28

Kleuteronderwijs :

2,5-3 jarige kleuters       Cindy Hertogs  
                                  Steenweg 20  
                                  3540 Herk-de-Stad

4 jarige kleuters         Christa Morren  
                                  Grotestraat 145/1  
                                  3540 Herk-de-Stad

5 jarige kleuters         Karolien Luyten  
                                  Nieuwe Heidestraat 69  
                                  3500 Hasselt

Turnleerkracht bij de kleuters:       Gwen Ceux  
                                  Pastorijstraat 6  
                                  3540 Donk Herk-de-Stad

Kinderverzorgster :         Nadia Najem  
                                  Singel 19  
                                  3450 Geetsbets

Lager onderwijs: 1 <sup>ste</sup> leerjaar	Evelien Vanwing Leeuwbeekstraat 14 A 3454 Rummen
	Tine Gacoms Liebroekstraat 141 3545 Halen
2 <sup>de</sup> leerjaar	Evi Vandewal Grotestraat 15 bus 1 3540 Berbroek
	Tine Gacoms Liebroekstraat 141 3545 Halen
3 <sup>de</sup> leerjaar	Annemie Hermans (titularis) Nachtegaalstraat 44 3540 Herk-de-Stad
	Jasmien Wouters Terbermenweg 79 3540 Herk-de-Stad
4 <sup>de</sup> leerjaar	Sara Vanholst Zoolstraat 32 3540 Herk-de-Stad
5 <sup>de</sup> leerjaar	Liesbet Menten (titularis) Koekestraat 14 3800 Sint-Truiden
	Jasmien Wouters Terbermenweg 79 3540 Herk-de-Stad
6 <sup>de</sup> leerjaar	Bert Castelain Hemelrijk 20 3550 Heusden-Zolder

Turnleerkracht in het lager onderwijs:

Maarten Weyens  
Sint-Annastraat 42  
3560 Lummen

Gwen Ceux  
Pastorijstraat 6  
3540 Donk Herk-de-Stad

## 1.2 Ondersteunend personeel

Administratieve hulp : Ilse François  
Manestraat 46  
3540 Herk-de-Stad

Hanne Menten  
Kolmenstraat 72  
3512 Stevoort

ICT-coördinator : Gery Bilsen  
Halensebaan 43  
3470 Waanrode

Patrick Kinnaert  
Oude Baan 68  
3570 Alken

Zorgcoördinator : Kristien Geraerts  
Keistraat 18  
3590 Diepenbeek

### 1.3 Samenstelling van het lokaal overlegcomité

Voorzitter : Michel Gooris  
Nachtegalstraat 36  
3540 Herk-de-Stad

Secretaris : Sonja Wissels  
Nieuwesteenweg 9  
3850 Nieuwerkerken

Personeel : Bert Castelain  
Hemelrijk 20  
3550 Heusden-Zolder

## 1.4 Samenstelling van de schoolraad

Afgevaardigden van het personeel :

Liesbet Menten  
Koekestraat 14  
3800 Sint-Truiden

Cindy Hertogs  
Steenweg 20  
3540 Herk-de-Stad

Evelien Vanwing  
Leeuwbeekstraat 14 A  
3454 Rummen

Afgevaardigden van de ouders :

Els Dekoning  
Heerlestraat 25  
3540 Herk-de-Stad

Sofie Maris  
Herkkantstraat 47  
3540 Berbroek

Erik Evens  
Minstraat 20  
3540 Herk-de-Stad

Afgevaardigden van de lokale gemeenschap :

Greet Schepers  
Oude baan 2  
3540 Herk-de-Stad

Majeeda Begum  
Oppum 41  
3540 Herk-de-Stad

Jo Vanhoudt  
Minstraat 13  
3540 Herk-de-Stad

## 1.5 Samenstelling van de ouderraad

Voorzitter: Erik Evens (papa van Mathijs 2<sup>de</sup> leerjaar)  
Minstraat 20  
3540 Herk-de-Stad

Leden:  
Els Dekoning  
Heerlestraat 25  
3540 Schulen

Sofie Maris (mama van Willem 6<sup>de</sup> leerjaar, Sander Lavrijsen 3<sup>de</sup> leerjaar en Arnoud Lavrijsen 1<sup>ste</sup> leerjaar)  
Herkkantstraat 47  
3540 Berbroek

Helpende leden:

Danek Van der Hauwaert (papa van Helena 4<sup>de</sup> leerjaar)  
Grotestraat 113  
3540 Berbroek

Dorien Ulenaers (mama van Nelle 5<sup>de</sup> leerjaar en Briek Timmermans 2<sup>de</sup> leerjaar)  
Bosstraat 51  
3540 Berbroek

Dagmar Verstappen (mama van Milan 5<sup>de</sup> leerjaar)  
Spalbeekstraat 29  
3510 Spalbeek

Sara Minten (mama van Alano 5<sup>de</sup> leerjaar en Sélina 3<sup>de</sup> leerjaar)  
Huzarenstraat 11  
3560 Lummen

## 2. Bijdrageregeling ouders

Kostenraming voor het schooljaar 2021-2022

- *Sinds 1 september 2007 moet in alle basisscholen de decretale kosteloosheid van wat nodig is om de ontwikkelingsdoelen na te streven en de eindtermen te bereiken, strikt gerespecteerd worden.*
- *Voor activiteiten en verplichte materialen die niet strikt noodzakelijk zijn voor de ontwikkelingsdoelen en de eindtermen en waarbij de ouders niet zelf de prijsmarge kunnen bepalen, geldt sinds 1 september 2008 een scherpe maximumfactuur.*
- *Voor meerdaagse extra-muros activiteiten geldt sinds 1 september 2008 een minder scherpe maximumfactuur.*

*Vanaf 1 januari 2012 is het systeem van de maximumfactuur op een aantal punten gewijzigd:*

- *voor het kleuteronderwijs worden er leeftijdsgebonden basisbedragen gehanteerd*
- *alle bedragen worden geïndexeerd met terugwerkende kracht*
- *scholen bieden verplicht de mogelijkheid tot gespreide betaling aan*

### De regelgeving inzake kostenbeheersing basisonderwijs

#### 2.1. Doelstellingen van de regelgeving

De doelstellingen van de regelgeving inzake kostenbeheersing in het basisonderwijs zijn meervoudig:

1. ouders meer garantie geven op basisonderwijs dat daadwerkelijk minder kosten met zich meebrengt.
2. ouders en scholen meer duidelijkheid verschaffen over wat kosteloos moet aangeboden worden.
3. scholen de nodige bijkomende financiële middelen geven om de kostenbeheersing van het basisonderwijs te kunnen realiseren.

#### 2.2. Vijf kostencategorieën

De regelgeving structureert de kosten die gepaard gaan met het basisonderwijs in vijf categorieën. Per categorie wordt vastgelegd of, en zo ja hoeveel, kosten aan ouders mogen doorgerekend worden.

De categorieën zijn:

1. Kosten die gepaard gaan met het bereiken van de eindtermen en het nastreven van de ontwikkelingsdoelen. Hiervoor mogen geen kosten aan ouders doorgerekend worden. Er is een limitatieve lijst opgesteld van wat hieronder begrepen wordt.

Zoals reeds vermeld bepaalt het [decreet Basisonderwijs](#) sinds 2001 reeds dat scholen geen kosten kunnen doorrekenen voor materialen en activiteiten die nodig zijn om de eindtermen te bereiken en de ontwikkelingsdoelen na te streven (ODET).

Om scholen en ouders duidelijkheid te verschaffen van wat onder deze kosteloosheid in functie van ODET valt, heeft het Vlaams Parlement een lijst vastgelegd van wat een basisschool gratis ter beschikking moet stellen van de leerlingen.

De lijst vindt u in bijlage 1. Deze lijst kan aangepast worden, bijv. indien er nieuwe eindtermen of ontwikkelingsdoelen zouden komen.

**Geen enkele basisschool kan dus kosten aan ouders doorrekenen voor zaken die in deze lijst vermeld staan.**

Deze lijst dient niet gelezen te worden als zouden alle scholen over alle materialen vermeld op deze lijst moeten beschikken. Wel is het zo dat, als een school gebruikt maakt van iets uit deze lijst om de eindtermen te bereiken en/of de ontwikkelingsdoelen na te streven, dit dan kosteloos aangeboden moet worden.

2. Kosten die gepaard gaan met activiteiten of verplichte materialen die niet noodzakelijk zijn voor de eindtermen en ontwikkelingsdoelen en waarvan de ouders het te besteden bedrag niet zelf kunnen bepalen. Hiervoor geldt een scherpe maximumfactuur.

Omzeggens alle scholen gebruiken meer materialen en bieden meer activiteiten aan dan strikt noodzakelijk voor de eindtermen of de ontwikkelingsdoelen. Het gaat hier om activiteiten zoals toneelbezoek, zwemlessen buiten het schooljaar gratis zwemmen, sportactiviteiten, eendaagse uitstappen, ...

Scholen rekenen voor deze 'verlevendiging' veelal ook kosten door aan de ouders.

Het is absoluut de bedoeling dat scholen verder in de mogelijkheid blijven om in functie van het pedagogisch project eigen accenten te leggen.

Onder de scherpe maximumfactuur vallen:

1. Activiteiten tijdens de schooltijd die niet noodzakelijk zijn voor ODET

*Voorbeeld:*

*toneelbezoek, zwemmen buiten het schooljaar gratis zwemmen, de eendaagse schoolreis, ...*

2. Materialen die niet noodzakelijk zijn voor ODET maar die de school toch verplicht aan te kopen door de ouders en waarvoor de ouders niet zelf de kostprijs kunnen bepalen. Dit kan zijn doordat de ouders het materiaal op school moeten aankopen (tegen een door de school vastgelegde prijs), of doordat de school het materiaal zodanig specificeert dat ouders geen enkele prijsmarge meer hebben.

*Voorbeeld:*

*De school verplicht de ouders om een welbepaald tijdschrift aan te kopen via de school.*



*De school verplicht om de turnkledij op school aan te kopen.*

3. Kosten voor meerdaagse extra-muros activiteiten. Hiervoor geldt een minder scherpe maximumfactuur.
4. Kosten die buiten de vorige drie categorieën vallen en die de school aan ouders kan doorrekenen, mits opname in de bijdrageregeling en mits de kostprijs voor de ouder in verhouding is tot de geleverde prestatie door de school. Het betreft hier meestal de 'services' die de school aan ouders levert en waar ouders vrijwillig gebruik van maken (zie 3.4)
5. Kosten die gepaard gaan met het naar school gaan van een kind, maar die ouders normaal gezien niet aan de school betalen, aangezien het gaat om zaken die op de vrije markt aangekocht worden. Het gaat hier om basisuitrusting.

### **SCHERPE MAXIMUMFACTUUR SCHOOLJAAR 2021-2022.**

Eind maart 2021 heeft de indexcommissie het gezondheidsindexcijfer bekend gemaakt. De volgende bedragen zijn dus van toepassing voor het schooljaar 2021-2022.

	Geïndexeerd bedrag schooljaar 2021-2022
Kleuter	45 euro
Lager	90 euro

### **3.3. Meerdaagse uitstappen: maximumfactuur**

#### **3.3.1. Bedoeling: dure meerdaagse activiteiten vermijden.**

Heel wat scholen organiseren in het basisonderwijs meerdaagse uitstappen. Ook hier is het niet de bedoeling om deze praktijk onmogelijk te maken. Voor veel leerlingen is het een hele belevenis om samen met de klasgenootjes op stap te gaan, er kunnen ook heel wat sociale vaardigheden geoefend worden, ...

Hoewel ouders nooit verplicht kunnen worden om hun kind te laten deelnemen aan meerdaagse uitstappen en niet deelnemende kinderen in die periode zinvolle vervangactiviteiten op school aangeboden moeten krijgen, is het toch de bedoeling dat zoveel mogelijk leerlingen kunnen deelnemen.

De bedoeling van de invoering van de maximumfactuur voor meerdaagse uitstappen is excessen zoals dure sneeuwklassen en skireizen, waarvan een aantal leerlingen om financiële redenen uitgesloten worden weg te werken. Ook met goedkopere alternatieven zoals bosklassen, zeeklassen, ... kunnen de beoogde doelstellingen bereikt worden.

#### **3.3.2. Bedrag van de maximumfactuur voor meerdaagse uitstappen**

Voor het kleuteronderwijs mag geen bijdrage meer gevraagd worden aan de ouders. Dat betekent niet dat scholen met hun kleuters niet op meerdaagse uitstap mogen gaan. De praktijk wijst uit dat heel weinig scholen dit doen.

Het maximumbedrag voor meerdaagse uitstappen wordt geïndexeerd naar **450 euro** per kind voor de volledige duur van het lager onderwijs.

Meerdaagse uitstappen die volledig buiten de schooluren vallen (een reis in de vakantie bijvoorbeeld) vallen niet onder deze maximumfactuur.

### **3.4. Verplichte gespreide betaling.**

Scholen beslissen autonoom op welke manier ze de bedragen opvragen aan de ouders (dit kan met een trimesteriële betaling of via een maandelijks factuur,...).

Scholen kunnen deze bijdragen alleszins niet in één keer opvragen, het is een verplichting voor de scholen om te voorzien in de mogelijkheid tot een betaling over minstens 3 keer, verspreid over het schooljaar.

### **3.5. Kosten die de school aan ouders kan doorrekenen maar buiten de kosteloosheid of de maximumfacturen vallen : bijdrageregeling**

#### **3.5.1. Bijdrageregeling**

Alle kosten die niet onder ODET, de scherpe maximumfactuur en/of de maximumfactuur voor meerdaagse uitstappen vallen, maar die een school toch aan de ouders wenst door te rekenen, dienen opgenomen te worden in de bijdrageregeling. Het gaat hier veelal om services die de school aan de ouders aanbiedt en waar ouders geen gebruik van hoeven te maken: het toezicht, de maaltijden, drankjes, aanbod aan sport of lessen Frans na de schooltijd, ... De bijdrageregeling dient besproken te worden in de schoolraad, en bij het begin van het schooljaar meegedeeld te worden aan de ouders. De bijdrageregeling moet ook de afwijkingen voorzien die kunnen worden toegekend.

### **3.5.2. de kosten moeten in verhouding zijn tot de geleverde prestatie**

Hierbij geldt evenwel het principe dat de kosten die aan de ouders doorgerekend worden, in verhouding moeten zijn tot de geleverde prestatie.

*Voorbeeld:*

*Een school stelt drankjes ter beschikking. De leerlingen kunnen niet verplicht worden om deze aan te kopen. De school kan deze drankjes slechts verkopen aan een redelijke kostprijs, die in verhouding is met het geleverde product. Een lichte winstmarge zal hierbij niet als onredelijk beschouwd worden.*

Het is de Commissie Zorgvuldig Bestuur die, in geval van betwisting, zal oordelen wat als redelijk beschouwd kan worden. (zie omzendbrief BaO/2002/3)

### **3.6. De basisuitrusting**

Kinderen die naar school gaan, hebben een bepaalde basisuitrusting nodig: een boekentas, kافتen, een pennenzak, .. De bedoeling is dat ouders deze producten naar eigen inzicht op de vrije markt kunnen aankopen, zodat ze ook de prijsmarge zelf in de hand hebben. De school komt hier in principe niet tussen.

Indien de school deze basisuitrusting zodanig begint te specificeren met als gevolg dat de prijsmarge voor ouders volledig wegvalt, dan veroorzaakt de school zelf dat de basisuitrusting naar de categorie van de scherpe maximumfactuur moet verhuizen.

*Voorbeeld: ouders kopen in principe een boekentas in de winkel naar keuze aan en bepalen zelf hoeveel ze daaraan willen/kunnen besteden. De school komt hier in principe niet in tussen. Indien de school dermate in detail begint te specificeren welke boekentas ouders moeten kopen, met als gevolg dat ouders hier geen enkele prijsmarge meer in hebben (enkel een boekentas van een welbepaald merk voldoet aan alle voorwaarden die de school oplegt), dan moet deze boekentas beschouwd worden als een product dat in deze school onder de maximumfactuur valt.*

## Bijlage 1: Lijst met materialen die kosteloos ter beschikking worden gesteld.

Lijst met materialen	Voorbeelden
Bewegingsmateriaal	Ballen, touwen, (klim)toestellen, driewielers, ...
Constructiemateriaal	Karton, hout, hechtingen, gereedschap, katrollen, tandwielen, bouwdozen, ...
Handboeken, schriften, werkboeken en -blaadjes, fotokopieën, software	
ICT-materiaal	Computers inclusief internet, TV, radio, telefoon,...
Informatiebronnen	(Verklarend) woordenboek, (kinder)krant, jeugdcyclopedie, documentatiecentrum, cd-rom, dvd, klank- en beeldmateriaal,...
Kinderliteratuur	Prentenboeken, (voor)leesboeken, kinderromans, poëzie, strips,...
Knutselmateriaal	Lijm, schaar, grondstoffen, textiel,...
Leer- en ontwikkelingsmateriaal	Spelmateriaal, lees- en rekenmateriaal, denkspellen, materiaal voor socio-emotionele ontwikkeling, ...
Meetmateriaal	Lat, graadboog, geodriehoek, tekendriehoek, klok (analoog en digitaal), thermometer, weegschaal,...
Multimediamateriaal	Audiovisuele toestellen, fototoestel, tablets, laptops, ...
Muziekinstrumenten	Trommels, fluiten, ...
Planningsmateriaal	Schoolagenda, kalender, dagindeling, ...
Schrijfgerief	Potlood, pen, ...
Tekengerief	Stiften, kleurpotloden, verf, penselen, ...
Atlas (ET WO 6.11) Globe (ET WO 6.2) Kaarten (ET WO 6.1 bis, 6.2, 6.4, 6.7, & 6.8) Kompas (ET WO 6.3) Passer (ET WIS 3.5) Tweetalige alfabetische woordenlijst (ET FR 2.3) Zakrekenmachine (ET WIS 1.26 & 1.27)	

## Bijdrageregeling 1<sup>ste</sup> kleuterklas

<b>Verplichte activiteiten 1<sup>ste</sup> kleuterklas</b>	<b>Prijs</b>
<b>Totaal voor het schooljaar 2021-2022</b> 2 + 3 jarigen Kleuter max. € 45.00	<b>€ 0.00</b>
<b>Niet verplicht aanbod 1<sup>ste</sup> kleuterklas</b>	<b>Prijs</b>
Toneelvoorstelling (één voorstelling per jaar)	€ 4.50
Herfstwandeling busvervoer inbegrepen	± € 12.50
Schoolreis busvervoer inbegrepen	± € 15.00
<b>Totaal voor het schooljaar 2021-2022</b>	<b>€ 32.00</b>
<b>Andere mogelijke kosten</b>	<b>Prijs</b>
Frisdranken (niet verplicht)	
Choco	€ 0.40
Water	€ 0.40
Spuitwater	€ 0.40
Fruitsap	€ 0.55
Appelsap	€ 0.55
Kersensap	€ 0.55
Tijdschrift: zie aparte bijlage	zie aparte bijlage
'Kom op tegen kanker' - actie	€ 6.00
Welzijnszorg	
Broederlijk delen	
---	
Voor- en naschoolse opvang	Zie bijlage van 'De Speeldoos'

**Sommige prijzen kunnen wijzigen afhankelijk van de organisatie. De juiste prijzen worden per brief aan de ouders meegedeeld vóór de activiteit.**

*We werken in onze eerste kleuterklas met gemengde leeftijdsgroepen. De kinderen zullen, naar gelang hun leeftijd, meer of minder betalen voor dezelfde activiteiten, ook al zitten ze in dezelfde klas. Voor het berekenen van de leeftijd wordt gekeken naar de leeftijd die de kleuter zal bereiken tijdens het jaar waarin het schooljaar aanvangt. De bedragen worden berekend op basis van de werkelijke kostprijs.*

## Bijdrageregeling 2<sup>de</sup> kleuterklas

<b>Niet verplichte activiteiten 2<sup>de</sup> kleuterklas</b>	<b>Prijs</b>
<b>Totaal voor het schooljaar 2021-2022</b> 4 jarigen Kleuter max. € 45.00	<b>€ 0.00</b>
<b>Niet verplicht aanbod 2<sup>de</sup> kleuterklas</b>	<b>Prijs</b>
Sport : Rollebolle	€ 3.00
Toneelvoorstelling (één voorstelling per jaar)	€ 4.50
Herfstwandeling busvervoer inbegrepen	± € 12.50
Schoolreis busvervoer inbegrepen	± € 15.00
<b>Totaal voor het schooljaar 2021-2022</b>	<b>€ 35.00</b>
<b>Andere mogelijke kosten</b>	<b>Prijs</b>
Frisdranken (niet verplicht)	
Choco	€ 0.40
Water	€ 0.40
Spuitwater	€ 0.40
Fruitsap	€ 0.55
Appelsap	€ 0.55
Kersensap	€ 0.55
Tijdschrift: zie aparte bijlage	zie aparte bijlage
‘Kom op tegen kanker’ - actie	€ 6.00
Welzijnszorg	
Broederlijk delen	
---	
Voor- en naschoolse opvang	Zie bijlage van ‘De Speeldoos’

**Sommige prijzen kunnen wijzigen afhankelijk van de organisatie. De juiste prijzen worden per brief aan de ouders meegedeeld vóór de activiteit.**

## Bijdrageregeling 3<sup>de</sup> kleuterklas

<b>Niet verplichte activiteiten 3<sup>de</sup> kleuterklas</b>	<b>Prijs</b>
<b>Totaal voor het schooljaar 2021-2022</b> 5-jarigen en leerplichtige kleuter max. € 45.00	<b>€ 0.00</b>
<b>Niet verplicht aanbod 3<sup>de</sup> kleuterklas</b>	<b>Prijs</b>
Sport : Rollebolle	€ 3.00
Toneelvoorstelling (één voorstelling per jaar)	€ 4.50
Technopolis on tour	€ 3.00
Herfstwandeling busvervoer inbegrepen	± € 12.50
Schoolreis busvervoer inbegrepen	± € 15.00
<b>Totaal voor het schooljaar 2021-2022</b>	<b>€ 38.00</b>
<b>Andere mogelijke kosten</b>	<b>Prijs</b>
Frisdranken (niet verplicht)	
Choco	€ 0.40
Water	€ 0.40
Spuitwater	€ 0.40
Fruitsap	€ 0.55
Appelsap	€ 0.55
Kersensap	€ 0.55
Tijdschrift: zie aparte bijlage	zie aparte bijlage
'Kom op tegen kanker' - actie	€ 6.00
Welzijnszorg	
Broederlijk delen	
---	
Voor- en naschoolse opvang	Zie bijlage van 'De Speeldoos'

**Sommige prijzen kunnen wijzigen afhankelijk van de organisatie. De juiste prijzen worden per brief aan de ouders meegedeeld vóór de activiteit.**

## Bijdrageregeling 1<sup>ste</sup> leerjaar

<b>Verplichte activiteiten 1<sup>ste</sup> leerjaar</b>	<b>Prijs</b>
Vervoer naar sporthal Scholen om de 2 weken	volledige tussenkomst schoolbestuur
gebruik van de sporthal	gratis
Sport : Kronkeldiedoe	€ 3.00
Toneelvoorstelling (één voorstelling per jaar)	€ 4.50
Technopolis on Tour	€ 3.00
<b>Totaal voor het schooljaar 2021-2022</b> Lager max. € 90	<b>€ 10.50</b>
<b>Niet verplicht aanbod 1<sup>ste</sup> leerjaar</b>	<b>Prijs</b>
Herfstwandeling gids en vervoer inbegrepen	± € 10.00
Schaatsen lager onderwijs (zonder vervoer)	± € 3.00
Schoolreis busvervoer inbegrepen	± € 20.00
<b>Andere mogelijke kosten</b>	<b>Prijs</b>
Frisdranken (niet verplicht)	
Choco	€ 0.40
Water	€ 0.40
Spuitwater	€ 0.40
Fruitsap	€ 0.55
Appelsap	€ 0.55
Kersensap	€ 0.55
Tijdschrift: zie aparte bijlage	zie aparte bijlage
'Kom op tegen kanker' - actie	€ 6.00
Welzijnszorg	
Broederlijk delen	
---	
<b>Andere mogelijke kosten</b>	<b>Prijs</b>
<b>Turnkledij</b>	
Broekje : kobalt blauw	€ 10.00
Gele T-shirt met embleem van de school	€ 9.00
Voor- en naschoolse opvang	Zie bijlage van 'De Speeldoos'

**Sommige prijzen kunnen wijzigen afhankelijk van de organisatie. De juiste prijzen worden per brief aan de ouders meegedeeld vóór de activiteit.**

## Bijdrageregeling 2<sup>de</sup> leerjaar

<b>Verplichte activiteiten 2<sup>de</sup> leerjaar</b>	<b>Prijs</b>
Zwemmen om de 2 weken vervoer en zwemles inbegrepen 18 X per schooljaar	€ 4.50 per zwembeurt
Vervoer naar sporthal Scholen om de 2 weken Gebruik van de sporthal	volledige tussenkomst schoolbestuur gratis
Sport : Kronkeldiedoe	€ 3.00
Toneelvoorstelling (één voorstelling per jaar)	€ 4.50
<b>Totaal voor het schooljaar 2021-2022</b> Lager max. € 90	<b>€ 88.50</b>
<b>Niet verplicht aanbod 2<sup>de</sup> leerjaar</b>	<b>Prijs</b>
Technopolis on Tour	€ 3.00
Herfstwandeling gids en vervoer inbegrepen	+/- € 10.00
Schaatsen lager onderwijs (zonder vervoer)	+/- € 3.00
Schoolreis	+/- € 20.00 vervoer inbegrepen
Frisdranken (niet verplicht)	
Choco	€ 0.40
Water	€ 0.40
Spuitwater	€ 0.40
Fruitsap	€ 0.55
Appelsap	€ 0.55
Kersensap	€ 0.55
Tijdschrift: zie aparte bijlage	zie aparte bijlage
'Kom op tegen kanker' - actie Welzijnszorg Broederlijk delen...	€ 6.00
<b>Andere mogelijke kosten</b>	<b>Prijs</b>
<b>Turnkledij</b>	
Broekje : kobalt blauw	€ 10.00
Gele T-shirt met embleem van de school	€ 9.00
Voor- en naschoolse opvang	Zie bijlage van 'De Speeldoos'

**Sommige prijzen kunnen wijzigen afhankelijk van de organisatie. De juiste prijzen worden per brief aan de ouders meegedeeld vóór de activiteit.**



## Bijdrageregeling 3<sup>de</sup> leerjaar

<b>Verplichte activiteiten 3<sup>de</sup> leerjaar</b>	<b>Prijs</b>
Zwemmen om de 2 weken vervoer en zwemles inbegrepen 18 X per schooljaar	€ 4.50 per zwembeurt
Vervoer naar sporthal Scholen om de 2 weken Gebruik van de sporthal	volledige tussenkomst schoolbestuur gratis
Sport : Alles met de bal	€ 3.00
Toneelvoorstelling (één voorstelling per jaar)	€ 4.50
<b>Totaal voor het schooljaar 2021-2022</b> Lager max. € 90	<b>€ 88.50</b>
<b>Niet verplicht aanbod 3<sup>de</sup> leerjaar</b>	<b>Prijs</b>
Technopolis on Tour	€ 3.00
Herfstwandeling gids en vervoer inbegrepen	+/- € 10.00
Schaatsen lager onderwijs (zonder vervoer)	+/- € 3.00
Schoolreis	+/- € 20.00 vervoer inbegrepen
Frisdranken (niet verplicht)	
Choco	€ 0.40
Water	€ 0.40
Spuitwater	€ 0.40
Fruitsap	€ 0.55
Appelsap	€ 0.55
Kersensap	€ 0.55
Tijdschrift: zie aparte bijlage	zie aparte bijlage
'Kom op tegen kanker' - actie Welzijnszorg Broederlijk delen ...	€ 6.00
<b>Andere mogelijke kosten</b>	<b>Prijs</b>
<b>Turnkledij</b>	
Broekje : kobalt blauw	€ 10.00
Gele T-shirt met embleem van de school	€ 9.00
Voor- en naschoolse opvang	Zie bijlage van 'De Speeldoos'

**Sommige prijzen kunnen wijzigen afhankelijk van de organisatie. De juiste prijzen worden per brief aan de ouders meegedeeld vóór de activiteit.**

## Bijdrageregeling 4<sup>de</sup> leerjaar

<b>Verplichte activiteiten 4<sup>de</sup> leerjaar</b>	<b>Prijs</b>
Zwemmen om de 2 weken vervoer en zwemles inbegrepen 18 X per schooljaar	€ 4.50 per zwembeurt
Vervoer naar sporthal Scholen om de 2 weken Gebruik van de sporthal	volledige tussenkomst schoolbestuur gratis
Sport : Alles met de bal	€ 3.00
Toneelvoorstelling (één voorstelling per jaar)	€ 4.50
<b>Totaal voor het schooljaar 2021-2022</b> Lager max. € 90	<b>€ 88.50</b>
<b>Niet verplicht aanbod 4<sup>de</sup> leerjaar</b>	<b>Prijs</b>
Technopolis on Tour	€ 3.00
Herfstwandeling gids en vervoer inbegrepen	+/- € 10.00
Schaatsen lager onderwijs (zonder vervoer)	+/- € 3.00
Schoolreis	+/- € 20.00 vervoer inbegrepen
Frisdranken (niet verplicht)	
Choco	€ 0.40
Water	€ 0.40
Spuitwater	€ 0.40
Fruitsap	€ 0.55
Appelsap	€ 0.55
Kersensap	€ 0.55
Tijdschrift: zie aparte bijlage	zie aparte bijlage
'Kom op tegen kanker' - actie Welzijnszorg Broederlijk delen ...	€ 6.00
<b>Andere mogelijke kosten</b>	<b>Prijs</b>
<b>Turnkledij</b>	
Broekje : kobalt blauw	€ 10.00
Gele T-shirt met embleem van de school	€ 9.00
Voor- en naschoolse opvang	Zie bijlage van 'De Speeldoos'

**Sommige prijzen kunnen wijzigen afhankelijk van de organisatie. De juiste prijzen worden per brief aan de ouders meegedeeld vóór de activiteit.**

## Bijdrageregeling 5<sup>de</sup> leerjaar

<b>Verplichte activiteiten 5<sup>de</sup> leerjaar</b>	<b>Prijs</b>
Zwemmen om de 2 weken vervoer en zwemles inbegrepen 18 X per schooljaar	€ 4.50 per zwembeurt
Vervoer naar sporthal Schulen om de 2 weken gebruik van de sporthal	volledige tussenkomst schoolbestuur gratis
Sport : American Games	€ 3.00
Toneelvoorstelling (één voorstelling per jaar)	€ 4.50
<b>Totaal voor het schooljaar 2021-2022</b> Lager max. € 90	<b>€ 88.50</b>
<b>Niet verplicht aanbod 5<sup>de</sup> leerjaar</b>	<b>Prijs</b>
Technopolis on Tour	€ 3.00
Herfstwandeling gids en vervoer inbegrepen	+/- € 10.00
Schaatsen lager onderwijs (zonder vervoer)	+/- € 3.00
Milieuboot	+/- € 4.00
Sportdag Schulensmeer	+/- € 4.50
Schoolreis	+/- € 20.00 vervoer inbegrepen
Frisdranken (niet verplicht)	
Choco	€ 0.40
Water	€ 0.40
Spuitwater	€ 0.40
Fruitsap	€ 0.55
Appelsap	€ 0.55
Kersensap	€ 0.55
Tijdschrift: zie aparte bijlage	zie aparte bijlage
'Kom op tegen kanker' - actie Welzijnszorg Broederlijk delen ---	€ 6.00
<b>Meerdaagse uitstappen (tweejaarlijks)</b>	<b>Prijs</b>
zeeklasse 5de leerjaar	+/- € 320
zeeklasse 6de leerjaar	+/- € 320
<b>Max. € 450 per kind voor volledige duur lager onderwijs</b>	

<b>Andere mogelijke kosten</b>	<b>Prijs</b>
<b>Turnkledij</b>	
Broekje : kobalt blauw	€ 10.00
Gele T-shirt met logo van de school	€ 9.00
Voor- en naschoolse opvang	Zie bijlage van 'De Speeldoos'

**Sommige prijzen kunnen wijzigen afhankelijk van de organisatie. De juiste prijzen worden per brief aan de ouders meegedeeld vóór de activiteit.**

## Bijdrageregeling 6<sup>de</sup> leerjaar

<b>Verplichte activiteiten 6<sup>de</sup> leerjaar</b>	<b>Prijs</b>
Zwemmen om de 2 weken vervoer en zwemles inbegrepen 18 X per schooljaar	volledige tussenkomst schoolbestuur
Vervoer naar sporthal Schulen om de 2 weken Gebruik van de sporthal	volledige tussenkomst schoolbestuur gratis
Sport : shorttrack	€ 3.00
Toneelvoorstelling (één voorstelling per jaar)	€ 4.50
<b>Totaal voor het schooljaar 2021-2022</b> Lager max. € 90	<b>€ 7.50</b>
<b>Niet verplicht aanbod 6<sup>de</sup> leerjaar</b>	<b>Prijs</b>
Technopolis on Tour	€ 3.00
Herfstwandeling gids en vervoer inbegrepen	+/- € 10.00
Zwembrevetten	€ 1.00 per brevet
Schaatsen lager onderwijs (zonder vervoer)	+/- € 3.00
Milieuboot	+/- € 4.00
Sportdag Schulensmeer	+/- € 4.50
Schoolreis	+/- € 20.00 vervoer inbegrepen
Frisdranken (niet verplicht)	
Choco	€ 0.40
Water	€ 0.40
Spuitwater	€ 0.40
Fruitsap	€ 0.55
Appelsap	€ 0.55
Kersensap	€ 0.55
Tijdschrift: zie aparte bijlage	zie aparte bijlage
'Kom op tegen kanker' - actie Welzijnszorg Broederlijk delen ...	€ 6.00
<b>Meerdaagse uitstappen (tweejaarlijks)</b>	<b>Prijs</b>
zeeklasse 5de leerjaar	+/- € 320
zeeklasse 6de leerjaar	+/- € 320
<b>Max. € 450 per kind voor volledige duur lager onderwijs</b>	

Andere mogelijke kosten	Prijs
Turnkledij Broekje : kobalt blauw	€ 10.00
Gele T-shirt met logo van de school	€ 9.00
Voor- en naschoolse opvang	Zie bijlage van 'De Speeldoos'

**Sommige prijzen kunnen wijzigen afhankelijk van de organisatie. De juiste prijzen worden per brief aan de ouders meegedeeld vóór de activiteit.**

**U kunt vrij intekenen op de volgende tijdschriften (niet verplicht)**

Tijdschriften	Prijs
<b>Kleuters</b>	
1 <sup>ste</sup> kleuterklas : Doremini (uitg. Averbode)	€ 36.00
2 <sup>de</sup> kleuterklas : Doremi (uitg. Averbode)	€ 36.00
3 <sup>de</sup> kleuterklas : Doremi (uitg. Averbode)	€ 36.00
<b>Lager onderwijs</b>	
1 <sup>ste</sup> leerjaar : Zonnekind (uitg. Averbode)	€ 39.00
2 <sup>de</sup> leerjaar: Zonnekind (uitg. Averbode)	€ 39.00
3 <sup>de</sup> leerjaar : Zonnestraal (uitg. Averbode)	€ 39.00
4 <sup>de</sup> leerjaar : Zonnestraal (uitg. Averbode)	€ 39.00
5 <sup>de</sup> leerjaar: Zonneland (uitg. Averbode)	€ 39.00
6 <sup>de</sup> leerjaar: Zonneland (uitg. Averbode)	€ 39.00
Kerstboek (uitg. Averbode)	€ 6.00
Paasboek (uitg. Averbode)	€ 6.00
Vakantieboeken (uitg. Averbode)	€ 7.00
Vakantieoefenboek 1 <sup>ste</sup> t.e.m. 3 <sup>de</sup> kleuterklas (uitg. Averbode)	€ 7.00
Vakantieoefenboek 1 <sup>ste</sup> t.e.m. 6 <sup>de</sup> leerjaar (uitg. Averbode)	€ 7.00
Vakantieblaadjes per leerjaar	€ 7.50
Vive les vacances	€ 6.50
Leeskuffel (uitg. Averbode) 7 boeken + CD	€ 35.00
De Boekenboot van Robbe & Bas 11 boeken (uitg. Averbode)	€ 28.00
Leeskriebels 11 boeken (uitg. Averbode)	€ 28.00
Vlaamse Filmpjes 20 boeken (uitg. Averbode)	€ 31.00
Leesleeuw 10 boekjes	€ 16.00
Boekbeesten	€ 29.00
Boektoppers voor kleuters pakket	€ 16.00
Boektoppers voor kleuters abonnement	€ 25.00
Boektoppers voor de lagere school	€ 29.00
Abonnement klap	€ 21.00
Abonnement	€ 24.00

**Sommige prijzen kunnen wijzigen afhankelijk van de organisatie. De juiste prijzen worden per brief aan de ouders meegedeeld vóór de activiteit.**

**Bijlage: financiële bijdragen**

**Op schooldagen (behalve op woensdagnamiddag):**

- 1,00 euro per aangevangen half uur

**Op woensdagnamiddagen:**

- korte opvang (tot 13.00u): 1.00 euro per aangevangen half uur
- 4,00 euro voor een aanwezigheid van minder dan 3 uren
- 6,00 euro voor een aanwezigheid vanaf 3 tot 6 uren
- 11,00 euro voor een aanwezigheid van meer dan 6 uren

**Tijdens schoolvrije dagen of vakantiedagen:**

- 4,00 euro voor een aanwezigheid van minder dan 3 uren
- 6,00 euro voor een aanwezigheid vanaf 3 tot 6 uren
- 11,00 euro voor een aanwezigheid van meer dan 6 uren

Verminderd tarief voor gelijktijdig aanwezige kinderen:

**Tarieven op schooldagen (behalve op woensdagnamiddag):**

- 0,75 euro per aangevangen half uur

**Op woensdagnamiddagen:**

- korte opvang (tot 13.00u): 0,75 euro per aangevangen half uur
- 3,00 euro voor een aanwezigheid van minder dan 3 uren
- 4,50 euro voor een aanwezigheid vanaf 3 tot 6 uren
- 8,25 euro voor een aanwezigheid van meer dan 6 uren

**Tijdens schoolvrije dagen of vakantiedagen:**

- 3,00 euro voor een aanwezigheid van minder dan 3 uren
- 4,50 euro voor een aanwezigheid vanaf 3 tot 6 uren
- 8,25 euro voor een aanwezigheid van meer dan 6 uren

**Sociaal tarief:**

- 50 % korting op de bovenvermelde bijdragen (cumuleerbaar met verminderd tarief voor meerdere kinderen aanwezig)

**Andere bijdragen:**

- prijs voor 1 consumptie: 0,50 euro
- administratieve toeslag bij misbruik van het voorinschrijven tijdens de vakantiedagen: 10,00 euro per kind per dag



## 3 Planning schooljaar

### 3.1 Vakantiedagen en vrije dagen

maandag	20/09/2021:	vrije dag
zaterdag	30/10/2021:	tot en met zondag 07/11/2021: herfstvakantie
donderdag	11/11/ 2021:	Wapenstilstand! vrijaf!
vrijdag	12/11/2021:	pedagogische studiedag (kinderen hebben vrij!)
vrijdag	24/12/2021:	pedagogische studiedag (kinderen hebben vrij! start van de kerstvakantie)
vrijdag	24/12/2021:	tot en met zondag 09/01/2022: kerstvakantie
vrijdag	04/02/2022:	vrije dag
zaterdag	26/02/2022:	tot en met zondag 06/03/2022: krokusvakantie
zaterdag	02/04/2022:	tot en met maandag 18/04/2022: paasvakantie
zondag	01/05/2022:	Feest van de Arbeid
donderdag	26/05/2022:	tot en met zondag 29 mei 2022: verlengd weekend O.H.Hemelvaart
zaterdag	04/06/2022:	tot en met maandag 06 juni 2022: verlengd weekend Pinksteren

### 3.2 Oudercontacten

Maandag	06/09/2021	algemene infoavond 19.00 uur 1 <sup>ste</sup> leerjaar 19.00 uur 3 <sup>de</sup> leerjaar 19.30 uur 5 <sup>de</sup> leerjaar
dinsdag	07/09/2021	algemene infoavond 19.00 uur 2 <sup>de</sup> leerjaar 19.00 uur 4 <sup>de</sup> leerjaar 19.30 uur 6 <sup>de</sup> leerjaar
donderdag	09/09/2021	algemene infoavond kleuters 19.00 uur instapklas en 1 <sup>ste</sup> kleuterklas 19.00 uur 3 <sup>de</sup> kleuterklas 19.30 uur 2 <sup>de</sup> kleuterklas
woensdag	27/10/2021:	ouderavond lager
donderdag	28/10/2021:	ouderavond lager
woensdag	24/11/2021:	oudercontact kleuters
dinsdag	21/12/2021:	ouderavond lager op vraag van de leerkracht
woensdag	22/12/2021:	ouderavond lager op vraag van de leerkracht
woensdag	09/03/2022:	oudercontact kleuters k5j toeter-testen
woensdag	30/03/2022:	ouderavond lager
donderdag	31/03/2022:	ouderavond lager
woensdag	15/06/2022:	oudercontact kleuters
woensdag	22/06/2022:	ouderavond lager
donderdag	23/06/2022:	ouderavond lager

### 3.3 Rapporten

vrijdag	29/10/2020:	rapport
donderdag	23/12/2021:	rapport
vrijdag	01/04/2022:	rapport
vrijdag	24/06/2022:	rapport

### 3.4 Opendeurdagen

Woensdag	06.10.2021	Opendeurdag om <b>12.30 uur</b> nieuwe kleuters ( <b>instapdatum 08/11/2021</b> )
Woensdag	08.12.2021	Opendeurdag nieuwe kleuters om <b>12.30 uur</b> ( <b>instap 10/01/2022 en 01/02/2022</b> )
Woensdag	16.02.2022	Opendeurdag nieuwe kleuters om <b>12.30 uur</b> ( <b>instap 07/03/2022 en 19/04/2022</b> )
Woensdag	04.05.2022	Opendeurdag nieuwe kleuters om <b>12.30 uur</b> ( <b>instap 30/05/.2022 en 01/09/2022</b> )

### 3.5 Instapdata

Woensdag	01.09.2021	Eerste schooldag met instap kleuters
Maandag	08.11.2021	Instap kleuters
Maandag	10.01.2022	Instap kleuters
Dinsdag	01.02.2022	Instap kleuters
Maandag	07.03.2022	Instap kleuters
Dinsdag	19.04.2022	Instap kleuters
Maandag	30.05.2022	Laatste instapdatum van dit schooljaar

### 3.6 Jaaroverzicht

## VRIJE BASISCHOOL SINT- JAN BERBROEK SCHOOLJAAR 2021-2022

---

woensdag 01/09/2021:	eerste schooldag met instap kleuters
maandag 06/09/2021	algemene infoavond 19.00 uur 1 <sup>ste</sup> leerjaar 19.00 uur 3 <sup>de</sup> leerjaar 19.30 uur 5 <sup>de</sup> leerjaar
dinsdag 07/09/2021	algemene infoavond 19.00 uur 2 <sup>de</sup> leerjaar 19.00 uur 4 <sup>de</sup> leerjaar 19.30 uur 6 <sup>de</sup> leerjaar
donderdag 09/09/2021	algemene infoavond kleuters 19.00 uur instapklas en 1 <sup>ste</sup> kleuterklas 19.00 uur 3 <sup>de</sup> kleuterklas 19.30 uur 2 <sup>de</sup> kleuterklas
<b>vrijdag 17/09/2021</b>	<b>personeelsdag van de Speeldoos geen voor- en naschoolse opvang!</b>
zondag 19/09/2021:	vormsel en eerste communie (schooljaar 2020-2021)
maandag 20/09/2021:	vrije dag
vrijdag 01/10/2021:	herfstwandeling
woensdag 06/10/2021:	opendeurdag om <b>12.30 uur</b> nieuwe kleuters ( <b>instapdatum 08/11/2021</b> )
<b>vrijdag 22/10/2021:</b>	<b>pizzaverkoop!</b>
<b>maandag 25/10/2021</b>	<b>natuurpunt 5<sup>de</sup> leerjaar kennismaking op school</b>
woensdag 27/10/2021:	ouderavond lager
donderdag 28/10/2021:	ouderavond lager
vrijdag 29/10/2020:	rapport
zaterdag 30/10/2021:	tot en met zondag 07/11/2021: herfstvakantie
maandag 08/11/2021	instap kleuters
donderdag 11/11/ 2021:	Wapenstilstand! vrijaf!
vrijdag 12/11/2021:	pedagogische studiedag (kinderen hebben vrij!)
<b>donderdag 18/11/2021</b>	<b>natuurpunt 5<sup>de</sup> leerjaar beheerswerken</b>
woensdag 24/11/2021:	oudercontact kleuters
<b>woensdag 01/12/2021</b>	<b>bezoek van sint en piet op school</b>
woensdag 08/12/2021:	opendeurdag om <b>12.30 uur</b> nieuwe kleuters ( <b>instapdatum 10/01/2022 en 01/02/2022</b> )
dinsdag 21/12//2021:	ouderavond lager op vraag van de leerkracht
woensdag 22/12/2021:	ouderavond lager op vraag van de leerkracht
donderdag 23/12/2021:	rapport
vrijdag 24/12/2021:	pedagogische studiedag (kinderen hebben vrij! start van de kerstvakantie)
vrijdag 24/12/2021:	tot en met zondag 09/01/2022: kerstvakantie

maandag 10/01/2022:	instap kleuters
dinsdag 01/02/2022:	instap kleuters
vrijdag 04/02/2022:	vrije dag
woensdag 16/02/2022	opendeurdag om <b>12.30 uur</b> nieuwe kleuters ( <b>instapdatum 07/03/2022 en 19/04/2022</b> )
<b>vrijdag 25/02/2022</b>	<b>carnavalstoet</b>
zaterdag 26/02/2022:	tot en met zondag 06/03/2022: krokusvakantie
<b>maandag 07/03/2022</b>	<b>instap kleuters</b>
woensdag 09/03/2022:	oudercontact kleuters k5j toeter-testen
woensdag 30/03/2022:	ouderavond lager
donderdag 31/03/2022:	ouderavond lager
vrijdag 01/04/2022:	rapport
vrijdag 01/04/2022:	bezoek van de paashaas
zaterdag 02/04/2022:	tot en met maandag 18/04/2022: paasvakantie
dinsdag 19/04/2022:	instap kleuters
<b>donderdag 28/04/2021</b>	<b>natuurpunt 5<sup>de</sup> leerjaar slotactiviteit Schulensmeer</b>
zondag 01/05/2022:	Feest van de Arbeid
woensdag 04/05/2022:	opendeurdag om <b>12.30 uur</b> nieuwe kleuters ( <b>instapdatum 30/05/2021 en 01/09/2022</b> )
zondag 15/05/2022:	Vormsel 2022 berbroek
zaterdag 21/05/2022:	Berbroek terrast
maandag 23/05/2022	tot en met woensdag 25/06/2022 inleefklasse 5 <sup>de</sup> en 6 <sup>de</sup> leerjaar. donderdag
26/05/2022:	Eerste Communie om 13.00 uur in de parochiekerk van Berbroek
donderdag 26/05/2022:	tot en met zondag 29 mei 2022: verlengd weekend O.H.Hemelvaart
maandag 30/05/2022:	laatste instap kleuters
maandag 30.05.2022:	schoolfotograaf
zaterdag 04/06/2022:	tot en met maandag 06 juni 2022: verlengd weekend Pinksterenzaterdag
11/06/2022:	schoolfeest
woensdag 15/06/2022:	oudercontact kleuters
<b>vrijdag 17/06/2022:</b>	<b>ijsverkoop</b>
woensdag 22/06/2022:	ouderavond lager
donderdag 23/06/2022:	ouderavond lager
vrijdag 24/06/2022:	rapport
<b>maandag 27/06/2022:</b>	<b>schoolreis KS en LS</b>
<b>dinsdag 28/06/2022:</b>	<b>proclamatie 17.30 uur kleuters</b>
	<b>proclamatie 19.30 uur 6<sup>de</sup> leerjaar</b>
<b>donderdag 30/06/2022:</b>	<b>12.00 uur begin van de vakantie</b>

Fijn dat je er bent!

# Zwemmen en Turnen - Schoolkalender 2021 - 2022

## SEPTEMBER

Wo 01	
Do 02	
Vr 03	
Za 04	
Zo 05	
Ma 06	Sporthal turnen
Di 07	
Wo 08	Zwemmen
Do 09	
Vr 10	
Za 11	
Zo 12	
Ma 13	Sporthal turnen
Di 14	
Wo 15	
Do 16	
Vr 17	
Za 18	
Zo 19	
Ma 20	Vrije dag
Di 21	
Wo 22	Zwemmen
Do 23	
Vr 24	
Za 25	
Zo 26	
Ma 27	Sporthal turnen
Di 28	
Wo 29	
Do 30	

## OKTOBER

Vr 01	
Za 02	
Zo 03	
Ma 04	Sporthal turnen
Di 05	
Wo 06	Zwemmen
Do 07	
Vr 08	
Za 09	
Zo 10	
Ma 11	Sporthal turnen
Di 12	
Wo 13	
Do 14	
Vr 15	
Za 16	
Zo 17	
Ma 18	Sporthal turnen
Di 19	
Wo 20	Zwemmen
Do 21	
Vr 22	
Za 23	
Zo 24	
Ma 25	Sporthal turnen
Di 26	
Wo 27	
Do 28	
Vr 29	
Za 30	
Zo 31	

## NOVEMBER

Ma 01	ALLERHEILIGEN
Di 02	ALLERZIELEN
wo 03	
Do 04	
Vr 05	
Za 06	
Zo 07	
Ma 08	Sporthal turnen
Di 09	
Wo 10	Zwemmen
Do 11	WAPENSTILSTAND
Vr 12	
Za 13	
Zo 14	
Ma 15	Sporthal turnen
Di 16	
Wo 17	
Do 18	
Vr 19	
Za 20	
zo 21	
Ma 22	Sporthal turnen
Di 23	
Wo 24	Zwemmen
Do 25	
Vr 26	
Za 27	
Zo 28	
Ma 29	Sporthal turnen
Di 30	

## DECEMBER

Wo 01	
Do 02	
Vr 03	
Za 04	
Zo 05	
Ma 06	Sporthal turnen
Di 07	
Wo 08	Zwemmen
Do 09	
Vr 10	
Za 11	
Zo 12	
Ma 13	Sporthal turnen
Di 14	
Wo 15	
Do 16	
Vr 17	
Za 18	
Zo 19	
Ma 20	Sporthal turnen
Di 21	
Wo 22	Zwemmen
Do 23	
Vr 24	
Za 25	KERSTMIS
Zo 26	2 <sup>de</sup> KERSTDAG
Ma 27	KERSTVAKANTIE
Di 28	
Wo 29	
Do 30	
Vr 31	

## JANUARI

Za 01	NIEUWJAARSDAG
Zo 02	
Ma 03	
Di 04	
Wo 05	
Do 06	
Vr 07	
Za 08	
Zo 09	
Ma 10	Sporthal turnen
Di 11	
Wo 12	
Do 13	
Vr 14	
Za 15	
Zo 16	
Ma 17	Sporthal turnen
Di 18	
Wo 19	Zwemmen
Do 20	
Vr 21	
Za 22	
Zo 23	
Ma 24	Sporthal turnen
Di 25	
Wo 26	
Do 27	
Vr 28	
Za 29	
Zo 30	
Ma 31	Sporthal turnen

## FEBRUARI

Di 01	
Wo 02	Zwemmen
Do 03	
Vr 04	
Za 05	
Zo 06	
Ma 07	Sporthal turnen
Di 08	
Wo 09	
Do 10	
Vr 11	
Za 12	
Zo 13	
Ma 14	Sporthal turnen
Di 15	
Wo 16	Zwemmen
Do 17	
Vr 18	
Za 19	
Zo 20	
Ma 21	Sporthal turnen
Di 22	
Wo 23	
Do 24	
Vr 25	
Za 26	
Zo 27	
Ma 28	KROKUSVAKANTIE

## MAART

Di 01	
Wo 02	
Do 03	
Vr 04	
Za 05	
Zo 06	
Ma 07	Sporthal turnen
Di 08	
Wo 09	Zwemmen
Do 10	
Vr 11	
Za 12	
Zo 13	
Ma 14	Sporthal turnen
Di 15	
Wo 16	
Do 17	
Vr 18	
Za 19	
Zo 20	
Ma 21	Sporthal turnen
Di 22	
Wo 23	Zwemmen
Do 24	
Vr 25	
Za 26	
Zo 27	
Ma 28	Sporthal turnen
Di 29	
Wo 30	
Do 31	

## APRIL

Vr 01	
Za 02	
Zo 03	
Ma 04	PAASVAKANTIE
Di 05	
Wo 06	
Do 07	
Vr 08	
Za 09	
Zo 10	
Ma 11	
Di 12	
Wo 13	
Do 14	
Vr 15	
Za 16	
Zo 17	PASEN
Ma 18	PAASMAANDAG
Di 19	
Wo 20	Zwemmen
Do 21	
Vr 22	
Za 23	
Zo 24	
Ma 25	Sporthal turnen
Di 26	
Wo 27	
Do 28	
Vr 29	
Za 30	

## MEI

Zo 01	DAG VAN DE ARBEID
Ma 02	Sporthal turnen
Di 03	
Wo 04	Zwemmen
Do 05	
Vr 06	
Za 07	
Zo 08	
Ma 09	Sporthal turnen
Di 10	
Wo 11	
Do 12	
Vr 13	
Za 14	
Zo 15	
Ma 16	Sporthal turnen
Di 17	
Wo 18	Zwemmen
Do 19	
Vr 20	
Za 21	
Zo 22	
Ma 23	Sporthal turnen
Di 24	
Wo 25	
Do 26	O.J.H. HEMELVAART
Vr 27	
Za 28	
Zo 29	
Ma 30	Sporthal turnen
Di 31	

## JUNI

Wo 01	Zwemmen
Do 02	
Vr 03	
Za 04	
Zo 05	PINKSTEREN
Ma 06	PINKSTERMAANDAG
Di 07	
Wo 08	
Do 09	
Vr 10	
Za 11	
Zo 12	
Ma 13	Sporthal turnen
Di 14	
Wo 15	Zwemmen
Do 16	
Vr 17	
Za 18	
Zo 19	
Ma 20	Sporthal turnen
Di 21	
Wo 22	
Do 23	
Vr 24	
Za 25	
Zo 26	
Ma 27	Schoolreis
Di 28	
Wo 29	
Do 30	



Gesubsidieerde Vrije Basisschool Sint - Jan  
Kapelstraat 28 - 35

3540 Berbroek Herk-de-Stad  
013 55 45 93  
0475 22 57 35  
e-mail : [directie@basisschoolberbroek.be](mailto:directie@basisschoolberbroek.be)  
website : [www.basisschoolberbroek.be](http://www.basisschoolberbroek.be)

## AFWEZIGHEIDSKAART

Beste ouders, opvoeders,

- ⇒ Gelieve bij elke afwezigheid van uw kind, in de loop van de voormiddag, de school te verwittigen. Dit kan telefonisch op het nummer 013 55 45 93 of op het GSM-nummer 0475 22 57 35
- ⇒ Voor afwezigheden ziekte van minder dan 3 kalenderdagen volstaat een verklaring, van de ouders of opvoeders. U kan hiervoor gebruik maken van deze kaart. (maximaal 4 keer in één schooljaar)
- ⇒ Afwezigheden wegens ziekte van meer dan 3 opeenvolgende kalenderdagen, dienen gewettigd te worden met een doktersattest. Wanneer uw kind van vrijdag tot en met maandag ziek is, dien je dit ook te wettigen met een doktersattest.
- ⇒ Voor andere afwezigheden volstaat een verklaring van de ouders of opvoeders.

Ondergetekende .....ouder/opvoeder (\*) van  
.....(naam van het kind)  
Verklaart dat hij/zij (\*) afwezig was op ..... (datum)

- **Wegens : (\*)**
- Code B voor een ongewettigde afwezigheid
- Code P voor een afwezigheid om persoonlijke redenen
- Code R voor een van rechtswege gewettigde afwezigheid
- Code Z voor een afwezigheid wegens ziekte minder dan 3 opeenvolgende dagen
- Code Z voor een afwezigheid wegens ziekte meer dan 3 opeenvolgende dagen **gewettigd met attest van de dokter!**
- Code H voor een afwezigheid omwille van revalidatie tijdens de lestijden (alleen voor buitengewoon onderwijs)

**datum en handtekening**

.....  
**(\*)Aanduiden wat van toepassing is.**

vzw KOHH, Veearts Strauvenlaan 5, 3540 Herk-de-Stad [www.kohh.be](http://www.kohh.be)  
Ondernemingsnummer 425.819.904



Gesubsidieerde Vrije Basisschool Sint - Jan  
Kapelstraat 28 - 35

3540 Berbroek Herk-de-Stad  
013 55 45 93  
0475 22 57 35  
e-mail : [directie@basisschoolberbroek.be](mailto:directie@basisschoolberbroek.be)  
website : [www.basisschoolberbroek.be](http://www.basisschoolberbroek.be)

## AFWEZIGHEIDSKAART

Beste ouders, opvoeders,

- ⇒ Gelieve bij elke afwezigheid van uw kind, in de loop van de voormiddag, de school te verwittigen. Dit kan telefonisch op het nummer 013 55 45 93 of op het GSM-nummer 0475 22 57 35
- ⇒ Voor afwezigheden ziekte van minder dan 3 kalenderdagen volstaat een verklaring, van de ouders of opvoeders. U kan hiervoor gebruik maken van deze kaart. (maximaal 4 keer in één schooljaar)
- ⇒ Afwezigheden wegens ziekte van meer dan 3 opeenvolgende kalenderdagen, dienen gewettigd te worden met een doktersattest. Wanneer uw kind van vrijdag tot en met maandag ziek is, dien je dit ook te wettigen met een doktersattest.
- ⇒ Voor andere afwezigheden volstaat een verklaring van de ouders of opvoeders.

Ondergetekende .....ouder/opvoeder (\*) van  
.....(naam van het kind)  
Verklaart dat hij/zij (\*) afwezig was op ..... (datum)

- **Wegens : (\*)**
- Code B voor een ongewettigde afwezigheid
- Code P voor een afwezigheid om persoonlijke redenen
- Code R voor een van rechtswege gewettigde afwezigheid
- Code Z voor een afwezigheid wegens ziekte minder dan 3 opeenvolgende dagen
- Code Z voor een afwezigheid wegens ziekte meer dan 3 opeenvolgende dagen **gewettigd met attest van de dokter!**
- Code H voor een afwezigheid omwille van revalidatie tijdens de lestijden (alleen voor buitengewoon onderwijs)

**datum en handtekening**

.....  
**(\*)Aanduiden wat van toepassing is.**

vzw KOHH, Veearts Strauvenlaan 5, 3540 Herk-de-Stad - [www.kohh.be](http://www.kohh.be)  
Ondernemingsnummer 425.819.904

‘Voor kennisname schoolreglement met engagementsverklaring ’  
2021-2022

‘Voor kennisname schoolbrochure met eigen opvoedingsproject ’  
2021-2022

De ouders van ..... verklaren hierbij  
dat ze het schoolreglement met engagementsverklaring en de schoolbrochure met het eigen  
opvoedingsproject hebben ontvangen en hiermee instemmen.

*Naam en handtekening van de ouder(s)<sup>1</sup>*

.....

**Deze strook terug aan de school bezorgen.**

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Indien slechts één ouder tekent, verklaart de ondergetekende ouder t.o.v. de school in toepassing van de artikels 373 en 374 van het Burgerlijk Wetboek te handelen met instemming van de andere ouder.